



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ
เรื่อง ประกาศรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕

.....
ตามที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ ได้ดำเนินการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ ในวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ และที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ในการประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๕ นั้น

อาศัยอำนาจตามข้อ ๓๓ วรรค ๓ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ จึงขอประกาศรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตามรายละเอียดแนบท้าย

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕


(นางสาวจินตนา ทุมวงศ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ

ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓

ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕

วันที่ ๒๔ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ

ผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางสาวจินตนา ทุมวงษ์	ประธานสภา อบต.		
๒	นายมงคล ชมภูพันธ์	รองประธานสภา อบต.		
๓	นายธวัชชัย ชมภูพันธ์	เลขานุการสภา อบต.		
๔	นายวิญญา ชาลี	ส.อบต. หมู่ที่ ๑		
๕	นางสาววิไลวรรณ ศรีสุธรรม	ส.อบต. หมู่ที่ ๓		
๖	นายวิชัย หมื่นสุข	ส.อบต. หมู่ที่ ๖		

ผู้ไม่เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมชาย สายเสมา	นายก อบต.		
๒	นางสาวสมพร ทุมวงศ์	รองนายก อบต.		
๓	นายน้อม สายเสมา	รองนายก อบต.		
๔	นายปรีดา ชมภูพันธ์	เลขานุการนายก อบต.		
๕	นายบรรจง คำแดง	ปลัด อบต.		
๖	นายคริสโตเฟอร์ สาระวรรณ	หัวหน้าสำนักปลัด		
๗	นายไชยวัฒน์ บุยอ้อย	ผอ.กองการศึกษา/รก.ผอ.คลัง		
๘	นายสุเพียน สอนบุตรดี	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๙	นางสาวพัชราพรรณ หมื่นสุข	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ		
๑๐	นายสมชาย วิชาญ	ว.๕-		
๑๑	นายชัยวัฒน์ ไชยอ้อย	ว.๕๑.๑		
๑๒	นาย นวรัตน์ วิชาญ	ว.๕๑.๒		

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓

ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางสาวจินตนา ทุมวงษ์	ประธานสภา อบต.	จินตนา ทุมวงษ์	
๒	นายมงคล ชมภูพิน	รองประธานสภา อบต.	มงคล ชมภูพิน	
๓	นายธวัชชัย ชมภูพิน	เลขาธิการสภา อบต.	ธวัชชัย ชมภูพิน	
๔	นายวิญญา ชาลี	ส.อบต. หมู่ที่ ๑	วิญญา ชาลี	
๕	นางสาววิไลวรรณ ศรีสุธรรม	ส.อบต. หมู่ที่ ๓	วิไลวรรณ ศรีสุธรรม	
๖	นายวิชัย หมื่นสุข	ส.อบต. หมู่ที่ ๖	วิชัย หมื่นสุข	

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑			

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมชาย สายเสมา	นายก อบต.	สมชาย สายเสมา	
๒	นางสาวสมพร ทุมวงศ์	รองนายก อบต.	สมพร ทุมวงศ์	
๓	นายปรีดา ชมภูพิน	เลขาธิการนายก อบต.	ปรีดา ชมภูพิน	
๔	นายบรรจง คำแดง	ปลัด อบต.	บรรจง คำแดง	
๕	นายไชยวัฒน์ บุญอ้อย	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	ไชยวัฒน์ บุญอ้อย	
๖	นายสุเพียน สอนบุตรดี	ผู้อำนวยการกองช่าง	สุเพียน สอนบุตรดี	
๗	น.ส.พัชราพรรณ หมื่นสุข	นักวิเคราะห์ฯ	พัชราพรรณ หมื่นสุข	
๘	นายโสภา ไชยปัญญา	พรส. หมู่ที่ ๒	โสภา ไชยปัญญา	
๙	นายชัยพิชิต โนนวิชา	ผช.ผญบ. หมู่ที่ ๑	ชัยพิชิต โนนวิชา	
๑๐	นายนราวุฒิ ชาวชอบ	ผญบ. หมู่ที่ ๔	นราวุฒิ ชาวชอบ	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ธวัชชัย ชมภูพิน เลขานุการสภา อบต. วันนี้เป็นการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๖ การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ จึงจะเป็นองค์ประชุม ซึ่งบัดนี้ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ เข้าประชุม จำนวน ๖ ท่าน การประชุมในครั้งนี้นี้ และถือว่าครบองค์ประชุมแล้ว และก่อนที่ท่านประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อจะเปิดประชุม ผมขอเรียนเชิญท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดง หม้อกล่าวเปิดประชุมสภา

จินตนา ทุมวงษ์ ประธานสภา สวัสดิ์ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ คณะผู้บริหาร ร่วมถึง เจ้าหน้าที่ และหัวหน้าส่วนราชการ พนักงาน ผู้นำหมู่บ้านทุกท่าน วันนี้เป็นการประชุมสภาองค์การบริหารส่วน ตำบลแดงหม้อ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อพิจารณาญัตติค้างพิจารณา เรื่อง ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวาระที่สองและวาระที่สาม และเมื่อ สมาชิกสภา ครบองค์ประชุมแล้ว ดิฉันจึงขอเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

จินตนา ทุมวงษ์ ประธานสภา ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ ได้มีการประชุมสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลแดงหม้อสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ ขอเชิญเลขานุการสภาอ่านรายงานการประชุมให้ท่าน สมาชิกท้องถิ่นทราบ

ธวัชชัย ชมภูพิน เลขานุการสภา เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภา ท่านคณะผู้บริหาร พนักงาน ผู้นำหมู่บ้าน ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน การประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ ซึ่งทางฝ่ายเลขานุการสภา ได้จัดพิมพ์ รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ และได้ส่งให้กับท่านสมาชิกสภา ทุกท่านแล้ว ระเบียบกฎหมาย

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๓๓ วรรคสอง กล่าวว่าการแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุมให้ กระทำโดยมติของที่ประชุมสภาท้องถิ่น ดังนั้น

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อท่านใด จะแก้ไขเพิ่มเติม รายงานการประชุมสภา ก็เป็นอำนาจของมติสภาแห่งนี้ เป็นผู้แก้ไขเพิ่มเติม ขอให้สมาชิกสภาทุกท่านได้ตรวจรายงานการประชุมสภา หากมีข้อความใด ที่ยังไม่สมบูรณ์หรือจะแก้ไขเพิ่มเติมก็ขอเรียนเชิญนำเสนอต่อที่ประชุมสภา เพื่อขอมติที่ ประชุมสภา ให้แก้ไขเพิ่มเติม

จินตนา ทุมวงษ์ ประธานสภา ดิฉันให้เวลาท่านสมาชิกสภา ตรวจสอบรายงานการประชุม ๕ นาทีหากจะมีการ แก้ไข ขอให้เสนอได้ ตามที่ทุกท่านได้ตรวจสอบรายงานการประชุมสภา แล้วมีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอให้ แก้ไขรายงานการประชุมสภา หรือไม่ ที่ประชุม

ในเมื่อที่ประชุมสภาฯ ไม่มีสมาชิกสภาฯ ขอเสนอแก้ไขบันทึกรายงานการประชุมสภาครั้งที่ผ่านมามีดิฉันจึงอาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๗๔ ขอมติที่ประชุมสภาฯ ว่ารับรองรายงานการประชุมโดยขอให้ท่านสมาชิกโปรดยกมือ

มติที่ประชุม รับรอง รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

รับรองรายงานการประชุม จำนวน ๖ เสียง

ไม่รับรอง จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน - เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง กระทู้ถาม

จินตนา ทุมวงษ์ ประธานสภาฯ

ระเบียบกฎหมาย

อาศัยตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวด ๗ กระทู้ถาม ข้อ ๘๗ กระทู้ถามคือคำถามซึ่งสมาชิกสภาท้องถิ่นตั้งขึ้นเพื่อสอบถามผู้บริหารท้องถิ่นเกี่ยวกับข้อเท็จจริงหรือนโยบายอันเกี่ยวกับงานในหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๘๘ กระทู้ถามมี ๒ ประเภท คือ (๑) กระทู้ถามทั่วไป (๒) กระทู้ถามด่วน

ข้อ ๘๙ กระทู้ถามแต่ละกระทู้นั้นให้ผู้ตั้งกระทู้ถามตั้งคำถามและซักถามได้แต่เพียงผู้เดียวการตั้งกระทู้ถามให้อนุโลมใช้ตามแบบท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๙๐ กระทู้ถามต้องไม่มีลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) มีข้อความเชิงประชดเสียศีลหรือแกล้งกล่าวใส่ร้าย (๒) เคลือบคลุมหรือเข้าใจยาก

(๓) ในเรื่องที่ได้ตอบแล้วหรือได้ชี้แจงแล้วว่าไม่ตอบหรือที่ตกไป

(๔) เป็นเรื่องที่มีประเด็นคำถามซ้ำกับกระทู้ถามซึ่งมีผู้เสนอมาก่อน (๕) เพื่อให้ออกความเห็น

(๖) ในปัญหาข้อกฎหมาย (๗) ในเรื่องไม่เป็นสาระสำคัญ

(๘) เพื่อทราบกิจการส่วนตัวของบุคคลใดๆ เว้นแต่ที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่ราชการ

กระทู้ถามที่มีลักษณะตามวรรคหนึ่งถือเป็นกระทู้ถามที่ต้องห้ามไม่ให้ถามห้ามประธานสภาท้องถิ่นบรรจุกระทู้ถามที่มีลักษณะตามวรรคหนึ่งเข้าระเบียบวาระการประชุมและเมื่อประธานสภาท้องถิ่นวินิจฉัยว่าเป็นกระทู้ถามที่มีลักษณะตามวรรคหนึ่งให้กระทู้ถามนั้นตกไปคำวินิจฉัยของประธานสภาท้องถิ่นในเรื่องนี้ให้เป็นที่สุด

ข้อ ๙๑ กระทู้ถามซึ่งต้องห้ามตามข้อ ๙๐ (๓) (๔) นั้นจะตั้งถามขึ้นใหม่ได้เมื่อมีสาระสำคัญต่างกันหรือเหตุการณ์ในขณะที่มีกระทู้ถามครั้งนั้นได้เปลี่ยนแปลงไปจากเมื่อมีกระทู้ถามครั้งก่อน

ข้อ ๙๒ การตั้งกระทู้ถามทั่วไปให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นโดยมีข้อความเป็นคำถามในข้อเท็จจริงหรือนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อเท็จจริงที่อ้างประกอบกระทู้ถามทั่วไปต้องเป็นข้อเท็จจริงที่ผู้ตั้งกระทู้ถามรับรองว่าถูกต้องแม้ไม่ได้ยืนยันรับรองไว้ในกระทู้ถามทั่วไปก็ตามและถ้าจำเป็นจะต้องมีคำชี้แจงประกอบก็ให้ระบุแยกเป็นส่วนหนึ่งต่างหากคำถามข้อเท็จจริงตลอดจนคำชี้แจงประกอบต้องไม่ฟุ่มเฟือยวกวนซ้ำซากหรือมีลักษณะเป็นการอภิปราย

ข้อ ๙๓ การตั้งกระทู้ถามด่วนต้องเป็นเรื่องที่เกี่ยวกับประโยชน์สำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเหตุฉุกเฉินที่มีความจำเป็นรีบด่วนเพราะเป็นภัยสาธารณะหรือกระทบกระเทือนต่อความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชนอย่างร้ายแรงซึ่งผู้บริหารท้องถิ่นจะต้องรับชี้แจงหรือดำเนินการโดยทันที

ในกรณีที่สงสัยให้เป็นอำนาจของประธานสภาท้องถิ่นที่จะวินิจฉัยว่ากระทู้ถามนั้นเป็นกระทู้ถามทั่วไปหรือกระทู้ถามด่วน

ข้อ ๙๔ กระทู้ถามด่วนให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นโดยมีหัวข้อเรื่องที่จะตั้งกระทู้ถาม

ถามให้ประธานสภาท้องถิ่นรับจัดส่งกระทู้นั้นไปยังผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อเตรียมตอบและให้แจ้งไปด้วยว่าได้กำหนดจะให้ผู้ตั้งกระทู้นั้นในการประชุมครั้งใดการกำหนดเวลาดังกล่าวนั้นให้ประธานสภาท้องถิ่นคำนึงถึงความสำคัญของเหตุการณ์และความสนใจของประชาชน

ข้อ ๙๕ กระทู้นั้นไปให้ประธานสภาท้องถิ่นจัดส่งกระทู้นั้นไปยังผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อเตรียมตอบและให้บรรจุระเบียบวาระภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ส่งกระทู้นั้นไปยังผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๙๖ เมื่อถึงระเบียบวาระสำหรับกระทู้นั้นให้ประธานสภาท้องถิ่นอนุญาตให้ถามไปตามลำดับ

ถ้ามีกระทู้นั้นให้ประธานสภาท้องถิ่นอนุญาตให้ถามก่อนตามลำดับความเร่งด่วนของกระทู้นั้นในการถามไม่ให้ชี้แจงหรืออ่านคำชี้แจงประกอบ

ข้อ ๙๗ ผู้ตั้งกระทู้นั้นมีสิทธิถอนกระทู้นั้นเมื่อใดก็ได้เมื่อถอนกระทู้นั้นแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นจำหน่ายกระทู้นั้นและห้ามผู้ตั้งกระทู้นั้นยื่นกระทู้นั้นในเรื่องเดียวกันนั้นอีก

เมื่อถึงระเบียบวาระสำหรับกระทู้นั้นถ้าผู้ตั้งกระทู้นั้นไม่ถามหรือไม่อยู่ในที่ประชุมสภาท้องถิ่นให้ถือว่าได้ถอนกระทู้นั้น ถ้าสมาชิกภาพของผู้ตั้งกระทู้นั้นสิ้นสุดลงให้ถือว่ากระทู้นั้นตกไป

ข้อ ๙๘ เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ตอบกระทู้นั้นแล้วผู้ตั้งกระทู้นั้นมีสิทธิซักถามได้อีกสามครั้งเว้นแต่จะขอซักถามต่อไปเพราะคำตอบยังไม่หมดประเด็นที่ซักถามและประธานสภาท้องถิ่นอนุญาต การซักถามนั้นผู้ตั้งกระทู้นั้นมีสิทธิที่จะชี้แจงข้อเท็จจริงประกอบได้เท่าที่จำเป็นแต่ต้องไม่เป็นการอภิปราย

ผู้บริหารท้องถิ่นมีสิทธิที่จะไม่ตอบกระทู้นั้นเมื่อเห็นว่าเรื่องนั้นๆยังไม่ควรเปิดเผยเพราะเกี่ยวกับประโยชน์สำคัญของทางราชการในกรณีที่ไม่ตอบกระทู้นั้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นแจ้งให้สภาท้องถิ่นทราบภายในกำหนดเวลาตามข้อ ๙๕

ข้อ ๙๙ ผู้บริหารท้องถิ่นจะขอเลื่อนการตอบกระทู้นั้นในที่ประชุมสภาท้องถิ่นก็ได้แต่ต้องชี้แจงเหตุผลในที่ประชุมสภาท้องถิ่นและให้แจ้งด้วยว่าจะตอบเมื่อใด

หากสภาท้องถิ่นเห็นว่าระยะเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นกำหนดแจ้งตอบกระทู้นั้นเกินกว่าหนึ่งวันเกินไปสภาท้องถิ่นจะมีมติกำหนดให้ผู้บริหารตอบกระทู้นั้นก่อนนั้นก็ได้อีก

ข้อ ๑๐๐ ในการประชุมสภาท้องถิ่นครั้งหนึ่งสมาชิกสภาท้องถิ่นคนหนึ่งจะตั้งกระทู้นั้นเกินกว่าหนึ่งกระทู้นั้นได้เว้นแต่ประธานสภาท้องถิ่นอนุญาต

ข้อ ๑๐๑ กระทู้นั้นที่ผู้บริหารท้องถิ่นยังไม่ได้ตอบให้ระงับไปเมื่อ

(๑) ครบอายุของสภาท้องถิ่น (๒) มีการยุบสภาท้องถิ่น (๓) ปิดสมัยประชุมสภาท้องถิ่น (๔) ผู้บริหารท้องถิ่นพ้นจากตำแหน่ง

จินตนา ทุมวงษ์ ประธานสภาฯ การกระทู้นั้น ถ้าต้องการให้ตอบจะต้องทำเป็นหนังสือตามแบบกระทู้นั้น ถ้าหากถามสดหรือถามในขณะที่ประชุม ทางฝ่ายบริหารจะตอบหรือไม่ตอบก็ได้ซึ่งการถามเรื่องต่างๆ ต้องเป็นไปตามระเบียบไม่เข้าข่าย

ข้อ ๙๐ การซักถามนั้นผู้ตั้งกระทู้นั้นมีสิทธิที่จะชี้แจงข้อเท็จจริงประกอบได้เท่าที่จำเป็นแต่ต้องไม่เป็นการอภิปราย ผู้บริหารท้องถิ่นมีสิทธิที่จะไม่ตอบกระทู้นั้นเมื่อเห็นว่าเรื่องนั้นๆยังไม่ควรเปิดเผยเพราะเกี่ยวกับประโยชน์สำคัญของทางราชการในกรณีที่ไม่ตอบกระทู้นั้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นแจ้งให้สภาท้องถิ่นทราบภายในกำหนดเวลาตามข้อ ๙๕ เรียนเชิญท่านสมาชิก

-ไม่มี-

ระเบียบวาระการประชุมที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

๔.๑ แลกผลผลการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

จินตนา ทุมวงษ์ ประธานสภาฯ - ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ ได้ลงมติรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ในการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ และที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ ได้เสนอคณะกรรมการพิจารณาชั้นแปรรูปที่ดิน โดยมีมติให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สมาชิกสภาท้องถิ่นและประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดินกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการ ซึ่งได้กำหนดระยะเวลาแปรญัตติ วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ปิดรับคำแปรญัตติ และประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป

-ซึ่งคณะกรรมการแปรรูปที่ดินได้พิจารณาแล้วและได้ส่งรายงานพร้อมทั้งบันทึกความเห็นต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ แล้วเมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ และประธานสภาฯ ได้ส่งรายงานการประชุมของคณะกรรมการแปรรูปที่ดินแก่สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อและคณะผู้บริหารท้องถิ่นแล้วก่อนวันประชุมพิจารณาไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ ชั่วโมง เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ จึงขอให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แกลงผลการแปรรูปที่ดิน ให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อรับทราบ

มงคล ชมภูพิน ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ ได้มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ และมีมติกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ปิดรับคำแปรญัตติ นั้น

ปรากฏว่าเมื่อสิ้นสุดระยะเวลายื่นแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ไม่มีผู้ยื่นคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แต่อย่างไรก็ดี คณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้ประชุมพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ แล้วมีมติให้คงร่างเดิม

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระการประชุมที่ ๕ เรื่องเสนอใหม่

๕.๑ ขึ้นแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จินตนา ทูมวงษ์ ประธานสภาฯ ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ ได้ลงมติรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ในการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ และที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ ได้เสนอคณะกรรมการพิจารณาขึ้นแปรญัตติ โดยมีมติให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติโครงการบริหารส่วนตำบลเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สมาชิกสภาท้องถิ่นและประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดินกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ ชั่วโมง นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการ ซึ่งได้กำหนดระยะเวลาแปรญัตติ วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ปิดรับคำแปรญัตติ และประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป

คณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้ทำหนังสือแจ้งประธานสภาฯ และประธานสภาท้องถิ่น ได้จัดส่งบันทึกการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น ทราบและคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้แจ้ง ผลการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ทราบแล้วนั้น เมื่อที่ ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ ได้รับทราบรายงานผลการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วจึงขอให้พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวาระที่สองและสามต่อไป

ระเบียบกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้นตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อ ประธานสภาท้องถิ่นรายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มี การแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรรูปมติและมติของคณะกรรมการแปรรูปมติ เกี่ยวด้วยการแปรรูปมตินั้นเป็นประการใดการสงวนความเห็น ของกรรมการแปรรูปมติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วยและให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิก สภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง ก่อนวันประชุมพิจารณาวันแต่กรณีต้อง พิจารณาเป็นการด่วนให้ คณะกรรมการแปรรูปมติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงาน หรือชี้แจงข้อสงสัยต่าง ๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

ข้อ ๕๑ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตาม ลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรรูปมติหรือ ที่คณะกรรมการแปรรูปมติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น ถ้าที่ประชุมสภา ท้องถิ่น ลงมติเห็นด้วยกับคำแปรญัตติ หรือเห็นด้วยการแก้ไขในข้อใดแล้ว ไม่ให้เสนอขอแปรญัตติหรือเสนอ ญัตติขอเปลี่ยนแปลงมตินั้นอีก ถ้าข้อความในข้อใดที่ได้มีมติไปแล้วขัดแย้งกันหรือ บกพร่อง ในสาระสำคัญที่ ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ส่งปัญหานั้นไปให้คณะกรรมการแปรรูปมติพิจารณาใหม่เฉพาะที่ขัดแย้งหรือ บกพร่องก็ได้ โดยไม่ให้มีการแปรญัตติในเรื่องใหม่ขึ้นอีก ในกรณีที่มีมติส่งปัญหาไปให้คณะกรรมการแปรรูปมติ พิจารณาใหม่ดังกล่าวแล้ว การพิจารณาเฉพาะข้อนั้นๆ เป็นอันระงับไว้ก่อน แต่ถ้าไม่เป็นการขัดข้องที่จะพิจารณา ข้ออื่นๆ ต่อไป สภาท้องถิ่นอาจลงมติให้พิจารณาจนจบร่างข้อบัญญัติก็ได้ ถ้าข้อขัดแย้งหรือข้อบกพร่องตามวรรค สามเกิดขึ้นในการ พิจารณารวดเดียว ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ดำเนินการตามความในวรรคสามก็ได้เมื่อ คณะกรรมการแปรรูปมติได้ยื่นรายงานการพิจารณาข้อที่ไต่ระงับไว้แล้ว นั้น ตามวรรคสามแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่น ส่งรายงานนั้นให้แก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันนัดประชุมวันแต่กรณีต้องพิจารณาเป็น การด่วนในการ ประชุมต่อวาระที่สองให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเฉพาะข้อที่ไต่ระงับไว้เท่านั้น

- สอบถามสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ มีผู้ใดจะอภิปรายพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หรือไม่ถ้าไม่มีผู้ใดอภิปราย ขอมติที่ประชุม ซึ่งตอนนี้มีจำนวนสมาชิก สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ อยู่ในห้องประชุมตอนนี้จำนวน ๖ ท่านถือว่าครบองค์ประชุม และเมื่อ ครบองค์ประชุม ดิฉันจึงขอมติที่ประชุมสภาแห่งนี้ สมาชิกสภาท้องถิ่นท่านใดเห็นด้วยกับคำแปรญัตติ แห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวาระที่สอง ตามร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ฉบับเดิม หรือไม่ โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นด้วยกับคำแปรญัตติแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๖ มติเป็นเอกฉันท์

เห็นด้วย จำนวน ๖ เสียง

ไม่เห็นด้วย จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน - เสียง

จินตนา ทুমวงษ์ ประธานสภาฯ ก่อนที่จะพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เนื่องจากพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้นั้นและสภาท้องถิ่นได้มีการพิจารณาวาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติไปแล้วนั้น ขอมติที่ประชุมสภาท้องถิ่นว่าเห็นด้วยที่จะพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อหรือนำไปพิจารณาในการประชุมสภาสมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ หรือว่า เห็นควรพิจารณาให้แล้วเสร็จในการประชุมครั้งนี้ ดิฉันจึงขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบที่จะพิจารณาวาระที่ ๓ ขึ้นเห็นชอบตราข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในการประชุมครั้งนี้หรือ จะพิจารณาในครั้งที่ ๓ เรียนเชิญท่านสมาชิกสภาท้องถิ่น เสนอ และมีผู้รับรองจำนวน ๒ คน

วิไลวรรณ ศรีสุธรรม ส.อบต. หมู่ที่ ๓ ดิฉันขอเสนอให้พิจารณาวาระที่ ๓ ในการประชุมครั้งนี้ให้แล้วเสร็จ

วิญญา ขาลี ส.อบต. หมู่ที่ ๑ กระผมขอรับรอง และเห็นด้วยตามที่ ส.อบต. หมู่ที่ ๓ เสนอ

วิชัย หมื่นสุข ส.อบต. หมู่ที่ ๖ กระผมขอรับรอง และเห็นด้วยตามที่ ส.อบต. หมู่ที่ ๓ เสนอ

จินตนา ทুমวงษ์ ประธานสภาฯ ตามที่ ส.อบต. หมู่ที่ ๓ ได้เสนอว่าให้พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระที่ ๓ ในการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้แล้วเสร็จ มีสมาชิกสภาท้องถิ่นท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ถ้าไม่มีผู้ใดอภิปราย ขอมติที่ประชุม ซึ่งตอนนี้มีจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ อยู่ในห้องประชุมตอนนี้ จำนวน ๖ ท่านถือว่าครบองค์ประชุม และเมื่อครบองค์ประชุม ดิฉันจึงขอมติที่ประชุมสภาแห่งนี้ สมาชิกสภา ท้องถิ่น ท่านใดเห็นด้วยกับการพิจารณาเห็นชอบตราร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวาระที่ ๓ ตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ฉบับเดิม ในการประชุมครั้งนี้ หรือไม่ โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นด้วยกับการพิจารณาเห็นชอบตราร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวาระที่ ๓ ตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ฉบับเดิม ในการประชุมครั้งนี้ มติเป็นเอกฉันท์

เห็นด้วย จำนวน ๖ เสียง

ไม่เห็นด้วย จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน - เสียง

จินตนา ทুমวงษ์ ประธานสภาฯ เมื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นได้มีมติเห็นด้วยในการพิจารณาเห็นชอบตราร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วนั้น เนื่องจากเป็นเรื่องที่สำคัญที่จะต้องพิจารณา อย่างละเอียดรอบคอบ ดิฉันจึงขอพักการประชุม ๑๐ นาที เพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง เรียนเชิญ

ธวัชชัย ชมภูพันธ์ เลขานุการสภาฯ เมื่อที่ประชุมพร้อมขอเรียนเชิญเข้าห้องประชุมและการประชุมต่อตามที่สมาชิกสภา ท้องถิ่นเห็นด้วยกับคำแปรญัตติแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวาระที่สอง ตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ฉบับเดิม ก็ขอให้สมาชิกสภาท้องถิ่น ได้พิจารณาในวาระที่ ๓

๕.๒ พิจารณาให้ความเห็นชอบตราข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จินตนา ทুমวงษ์ ประธานสภาฯ

ระเบียบกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภา ท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร ในการพิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่า จะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่ ดังนั้นดิฉันจึงอาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๗๔ ซึ่งตอนนี้มีจำนวนสมาชิกสภาองค์การ บริหารส่วนตำบลแดงหม้อ อยู่ในห้องประชุมตอนนี้จำนวน ๖ ท่านถือว่าครบองค์ประชุม

และเมื่อครบองค์ประชุม ดิฉันจึงขอมติที่ประชุมสภาแห่งนี้ ว่าเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หรือไม่ถ้าท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อเห็นชอบขอให้ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เห็นชอบ จำนวน ๖ เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน - เสียง

จินตนา ทุมวงษ์ ประธานสภาฯ เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้ว ขั้นตอนต่อไปต้องนำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เสนอท่านนายอำเภอเชียงใหม่เพื่อพิจารณาอนุมัติและประกาศใช้ต่อไปและแจ้งหมู่บ้านประชาสัมพันธ์รวมทั้งแจ้งหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องทราบต่อไป

จินตนา ทุมวงษ์ ประธานสภาท้องถิ่น

ระเบียบกฎหมาย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ขอเรียนเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อได้อธิบายเหตุผลที่จะโอนงบประมาณ ในรายการต่าง ๆ ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นได้ทราบ

สมชาย สายเสมา นายก อบต. เนื่องจากปัจจุบันนี้ต้องทำงานเชิงรุกเพื่อให้ทันต่อภาวะของการเปลี่ยนแปลงเข้าสู่ยุคไทยแลนด์ ๔.๐๐ การทำงานต้องใช้วัสดุอุปกรณ์ที่ทันสมัยใน จึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุงระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น จึงขอชี้แจงในการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๘ จำนวน ๔ หน่วยงาน

คือ ๑.สำนักปลัด จำนวน ๗ รายการ เป็นเงิน ๑๑๙,๘๐๐ บาท

๒. กองคลัง จำนวน ๕ รายการ เป็นเงิน ๕๔,๐๑๐ บาท

๓. กองช่าง จำนวน ๖ รายการ เป็นเงิน ๗๘๗,๕๐๐ บาท

๔. หน่วยตรวจสอบภายใน จำนวน ๕ รายการ งบประมาณ ๔๔,๓๕๐ บาท

๕. กองการศึกษา จำนวน ๖ รายการ จำนวน ๘๕,๓๐๐ บาท

รวมทั้งสิ้น ๒๙ รายการ จำนวนทั้งสิ้น ๑,๐๙๐,๙๖๐บาท (หนึ่งล้านเก้าหมื่นเก้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)

จินตนา ทุมวงษ์ ประธานสภา อบต. ก่อนที่จะมีการพิจารณาโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๒๙ รายการ จำนวน ๑,๐๙๐,๙๖๐ บาท เนื่องจากมีการโอนเงินงบประมาณ หลายหน่วยงาน ขอสอบถามสมาชิกว่าจะพิจารณาอนุมัติเป็นหน่วยงานหรือพิจารณาอนุมัติทั้งหมดหน่วยงานพร้อมกัน ขอให้สมาชิกสภาท้องถิ่นได้เสนอ เรียนเชิญ และขอผู้รับรองจำนวนสองคนด้วย

วิไลวรรณ ศรีสุธรรม ส.อบต. หมู่ที่ ๓ ดิฉันขอเสนอให้พิจารณาอนุมัติเป็นหน่วยงานเพื่อจะได้พิจารณาเป็นรายการว่าแต่ละรายการมีความเหมาะสมหรือไม่ เนื่องจากสมาชิกทุกคนยังใหม่ต่อเรื่องที่ทางผู้บริหารเสนอมาขอให้พิจารณาแต่ละหน่วยงานและให้หัวหน้าหน่วยงานอธิบายให้กับสมาชิกได้ทราบถึงความจำเป็นที่ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณในครั้งนี้ด้วย

วิญญา ชาลี ส.อบต. หมู่ที่ ๑ กระผมขอรับรอง และเห็นด้วยตามที่ ส.อบต. หมู่ที่ ๓ เสนอ

วิชัย หมื่นสุข ส.อบต. หมู่ที่ ๖ กระผมขอรับรอง และเห็นด้วยตามที่ ส.อบต. หมู่ที่ ๓ เสนอ

มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือไม่ ซึ่งตอนนี้มีจำนวนสมาชิก สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ อยู่ในห้องประชุมตอนนี้จำนวน ๖ ท่านถือว่าครบองค์ประชุม และเมื่อครบองค์ประชุม ดิฉันจึงขอมติที่ประชุมสภาท้องถิ่น

แห่งนี้ โปรดยกมือ เห็นชอบว่าควรอนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๘ เป็นรายหน่วยงาน จนกว่าจะแล้วเสร็จ

มติที่ประชุม เห็นชอบว่าควรอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๘ เป็นรายหน่วยงาน

เห็นชอบ จำนวน ๖ เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๐ เสียง

จินตนา ทุมวงษ์ ประธานสภา อบต. เมื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นมีมติให้พิจารณาเป็นรายหน่วยงานก็ขอให้พิจารณาจาก สำนักปลัด เรียนเชิญ หัวหน้าสำนักปลัด ชี้แจง หรือผู้เกี่ยวข้อง เรียนเชิญ

บรรจง คำแดง ปลัด อบต.แดงหม้อ ตามที่ทางท่านนายก อบต.ได้ชี้แจงไปแล้วนั้นว่าการทำงานจะต้องมีประสิทธิภาพ เนื่องจากผู้บริหารชุดใหม่เข้ามารับตำแหน่ง โต๊ะเก้าอี้ในการทำงานได้ใช้งานมานานทำให้เกิดชำรุดรวมทั้งวัสดุ อุปกรณ์ครุภัณฑ์ต่างๆ ใช้มาเป็นระยะเวลานานทำให้เกิดชำรุดและไม่เพียงพอต่อการใช้งานจึงจำเป็นต้อง ดำเนินการจัดหาให้เหมาะสมและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ในทุกหน่วยงาน และมีงบประมาณเพียงพอที่จะ ดำเนินการโอนงบประมาณเพื่อมาตั้งจ่าย ไม่กระทบกับรายการอื่น เป็นเงินที่เหลือจ่ายสามารถดำเนินการได้ จะขอ ชี้แจงเป็นหน่วยงาน รายละเอียดดังนี้

๑.สำนักปลัด จำนวน ๗ รายการ งบประมาณ ๑๑๙,๘๐๐ บาท รายละเอียด ดังนี้

โอนลด

-แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป/ งบบุคลากร/หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) / ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๒,๖๓๗,๘๔๐.- บาท (สองล้านหกแสนสามหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยสี่สิบบาทถ้วน) งบประมาณก่อนโอน ๗๗๒,๗๗๔.๑๙.- บาท โอนลดเป็นจำนวน ๑๑๙,๘๐๐.- บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นเก้าพันแปดร้อยยี่สิบบาทถ้วน) งบประมาณหลังโอน ๖๕๒,๙๗๔.๑๙.- บาท

โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

- แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป/ งบลงทุน/ หมวดค่าครุภัณฑ์/ประเภทครุภัณฑ์ต่างๆ จำนวน ๓ หมวด จำนวน ๗ รายการ ตามรายละเอียดดังนี้

๑. ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๔ รายการ รายละเอียดดังนี้

๑. โต๊ะทำงานผู้บริหาร (นายก) จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๒๗,๔๐๐.- บาท

- โต๊ะทำงานมีขนาด กว้าง ๑๘๐ ซมX ลึก ๙๐ ซม. x สูง ๗๕ ซม. - โครงสร้างโต๊ะผลิตจากไม้ MDF เพาะโครง หุ้มด้วย P.U.PAPER เคลือบด้วยโพลียูรีเทน - หน้าโต๊ะทำงานมีความหนารวมไม่น้อยกว่า ๘๓มม. รวมความหนาของกระจกสีชาดำ ๘ มม.กระจกหน้าโต๊ะผ่านการอบความร้อน เป็นกระจกนิรภัย (TEMPERRED GLASS)
- แผ่นป้หน้าโต๊ะเสริมลวดลายด้วยการหุ้มหนัง PVC - โต๊ะข้างมีขนาด กว้าง ๑๒๐ ซม. x ลึก ๔๐ ซม. x สูง ๗๕ ซม. (๑ ๐.๕CM.) - โต๊ะข้างมีกระจกนิรภัย (TEMPERRED GLAS๕) ความสูงระดับเดียวกับกับโต๊ะทำงาน มีช่องสำหรับเก็บของ มีประตูเปิด-ปิด ๑ อัน มีลิ้นชักสำหรับวางคีย์บอร์ด ๑ อัน - ถังลิ้นชักมีขนาด กว้าง ๔๘ ซม. x ลึก ๔๐ ซม. x สูง ๕๗ ซม. - ถังลิ้นชักมีกุญแจล็อค มี ๓ ลิ้นชัก มีล้อเลื่อน -ราคาตามท้องตลาด

๒. เก้าอี้ผู้บริหาร (นายก) จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๘,๒๕๐.- บาท

- เก้าอี้มีขนาดไม่ต่ำกว่า กว้าง ๖๗ xลึก๗๕xสูง ๑๑๐-๑๑๘ - โครงสร้างผลิตจากไม้ตัดขึ้นรูปบุด้วยฟองน้ำหุ้มด้วยหนัง
- แขนเก้าอี้ผลิตจากไม้จริง ถึงขึ้นรูปสวยงาม ผ่านการทำสีเคลือบเงาไม้ - การปรับสูง-ต่ำของเก้าอี้ ใช้ระบบไฮดรอลิค
- เก้าอี้สามารถปรับเอนโยกหลังด้วยระบบกอนโยกและสามารถล็อคการโยกได้ - ขาทั้ง ๕ แฉก ผลิตจากโครงเหล็กเพื่อความแข็งแรงและหุ้มด้วยไม้จริงผ่านการทำสีเคลือบเงาไม้ -ราคาตามท้องตลาด

๓. โต๊ะทำงานผู้บริหาร (ปลัด) จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๒๒,๙๕๐.- บาท

- โต๊ะทำงานมีขนาด กว้าง ๑๖๐ ซม. x ลึก ๘๐ ซม. x สูง ๗๕ ซม. - โครงสร้างโต๊ะผลิตจากไม้ MDF เพาะโครงหุ้มด้วย P.U.PAPER เคือบด้วยโพลียูรีเทน - หน้าที่ะทำงานมีความหนาแน่นไม่น้อยกว่า ๘๓ มม. รวมความหนาของกระจกสีชาดำ ๘ มม. กระจกหน้าโต๊ะผ่านการอบความร้อน เป็นกระจกนิรภัย (TEMPERRED GLASS)
- แผ่นบังหน้าโต๊ะเสริมลวดลายด้วยการหุ้มหนัง PVC - โต๊ะข้างมีขนาด กว้าง ๑๒๐ ซม. x ลึก ๔๐ ซม. x สูง ๗๕ ซม.
- โต๊ะข้างมีกระจกนิรภัย (TEMPERRED GLASS) ความสูงระดับเดียวกับโต๊ะทำงาน มีช่องสำหรับเก็บของ มีประตูเปิด-ปิด ๑ อัน มีลิ้นชักสำหรับวางคีย์บอร์ด ๑ อัน - ถังลิ้นชักมีขนาด กว้าง ๔๘ ซม. x ลึก ๔๐ ซม. x สูง ๕๗ ซม.
- ถังลิ้นชักมีกุญแจเซ็นทรัลล็อก มี ๓ ลิ้นชัก มีล้อเลื่อน -ราคาตามท้องตลาด

๔. ตู้เก็บเอกสารไม้ (นายก) จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๖,๗๐๐.- บาท

- ขนาด กว้าง ๘๐ x ลึก ๔๐ x สูง ๒๐๐ ซม. - โครงสร้างตู้ผลิตจากไม้ MDF ปิดผิวด้วยพรอยต์เคลือบด้วยโพลียูรีเทน เพื่อพื้นผิวที่แข็งแรงและสามารถทนความร้อนขึ้นได้พอสมควร - ตู้เอนกประสงค์ ๔ บานประตู
- มือจับพลาสติก -ราคาตามท้องตลาด

๒. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ รายละเอียด ดังนี้

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๒,๐๐๐.- บาท
ตามมาตรฐานครุภัณฑ์ รายละเอียดดังนี้

- คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (TurboBoost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHZ จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า W.FI (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

๒. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒,๖๐๐.- บาท
ตามมาตรฐานครุภัณฑ์ รายละเอียดดังนี้

- คุณลักษณะพื้นฐาน - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm) - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

๓. ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๑ รายการ

๑. เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด ๔,๐๐๐ ANSI Lumens จำนวน ๑ เครื่อง
งบประมาณ ๒๙,๙๐๐.- บาท ตามมาตรฐานครุภัณฑ์ รายละเอียดดังนี้

- เป็นเครื่องฉายภาพเลนส์เดี่ยว สามารถต่อกับอุปกรณ์เพื่อฉายภาพจากคอมพิวเตอร์และวิดีโอ

-มีฐานรองโต๊ะหมู่พร้อมหมอนกราบและเทียนรูปไฟฟ้า(เปิดปิดด้วยไฟฟ้า จำนวน ๑ ชุด) -ราคาตามท้องตลาด
โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง/ งบบุคลากร/หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) / ประเภท
เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๑,๑๘๓,๕๖๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนแปดหมื่นสามพัน-
ห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน) งบประมาณก่อนโอน ๕๖๔,๒๖๐ บาท โอนลดเป็นจำนวน ๒,๖๐๐.- บาท
(สองพันหกร้อยบาทถ้วน) งบประมาณหลังโอน ๕๖๑,๖๖๐.- บาท

โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง/ งบลงทุน/ หมวดค่าครุภัณฑ์/ประเภทครุภัณฑ์
๒.ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ รายการ

๒.๑ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง
งบประมาณ ๒,๖๐๐.- บาท ตามมาตรฐานครุภัณฑ์ รายละเอียดดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm) - มีหน่วยความจำ (Memory)
ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนด
ขนาดของกระดาษเองได้ ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์

จินตนา ทุมวงษ์ ประธานสภา อบต. ตามที่ท่านปลัด อบต. ได้ชี้แจงรายละเอียดที่ขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๘ มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือไม่ ซึ่งตอนนี้มีจำนวนสมาชิก สภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลแดงหม้อ อยู่ในห้องประชุมตอนนี้จำนวน ๖ ท่านถือว่าครบองค์ประชุม และเมื่อครบองค์ประชุม
ดิฉันจึงขอมติที่ประชุมสภาท้องถิ่นแห่งนี้ โปรดยกมือ ว่าอนุมัติหรือไม่อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๘ ของกองคลัง จำนวน ๒ หมวด จำนวน ๕ รายการ

มติที่ประชุม อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๘

อนุมัติ จำนวน ๖ เสียง

ไม่อนุมัติ จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๐ เสียง

๒. กองช่าง จำนวน ๖ รายการ เป็นเงิน ๗๘๗,๕๐๐ บาท

โอนลด

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา/ งบบุคลากร/
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)/ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๖๑๙,๐๘๐ บาท
(หกแสนหนึ่งหมื่นแปดสิบบาทถ้วน) งบประมาณก่อนโอน ๓๓๗,๗๑๐ บาท โอนลดเป็นจำนวน ๑๕๓,๑๐๐.- บาท
(หนึ่งแสนห้าหมื่นสามพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) งบประมาณหลังโอน ๑๘๔,๖๑๐.- บาท

โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) หมวดครุภัณฑ์

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา/งบลงทุน/
หมวดค่าครุภัณฑ์/ประเภทครุภัณฑ์

๑. ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๓ รายการ

๑.๑ โต๊ะสำนักงานเหล็ก ๕ ฟุต (ผู้อำนวยการกองช่าง) จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๑๑,๔๕๐ บาท

คุณลักษณะ -ขนาดโต๊ะ ๑๕๔x๗๘x๗๕.๓ CM

-ตัวโต๊ะทำจากเหล็กแผ่นหนา ๐.๕ มิล บีมขึ้นรูป -ตัวถังทำจากเหล็กแผ่นหนา ๐.๕ มิล เคลือบสนิม

-หน้าโต๊ะใช้เหล็กหนา ๐.๗ มิล ปูด้วยผ้าหน้าโต๊ะหนัง PVC -ผ้าหน้าโต๊ะทำด้วยหนัง PVC สีเขียวเข้มอย่างดี

-มีลิ้นชักล็อกได้ทั้งหมดข้างขวา ๓ ใบ ข้างซ้าย ๓ ใบ ตรงกลาง ๑ ใบ รวม ๗ ใบ - ขอบโต๊ะทำจากมีเนียมสีขาว
อย่างดี และขอบยางทำจากพลาสติกอย่างดีไม่หลุดง่าย -มีขาเหยียบและที่พักเท้าอย่างแข็งแรง

-ราคาตามท้องตลาด

๑.๒ เก้าอี้สำนักงาน (ผอ.กองช่าง) จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๓,๘๕๐ บาท

คุณลักษณะ -โครงสร้างทำด้วยเหล็กกลม 3/4 หนา ๑.๒ มิล ตัดแต่งขึ้นรูป

-เบาะนั่งและพนักพิงบุด้วยฟองน้ำวิทยาศาสตร์ตัดแต่งขึ้นรูปสวิตได้ เบาะนั่งทำด้วยฟ็อกเก็ตสปริงขนาดไม่น้อยกว่า
W .๓๙*D.๔๒*H.๗๕ CM ลวดฟ็อกเก็ตสปริงหนาไม่น้อยกว่า ๑๒ มิล -ราคาตามท้องตลาด

๑.๓ เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๔๑,๕๐๐ บาท

คุณลักษณะ -ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๓๐,๐๐๐ บีทียู

-ราคากำหนดเป็นราคารวมค่าติดตั้ง -เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน

๔๐,๐๐๐ บีทียูต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมและฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕

-ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงาน

เดียวกัน -มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ -การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ๓)

นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่า

ประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEES) สูงกว่า -การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(๑) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ ๑ ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวน ยาว ๔ เมตร
สายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร (๒) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคา
เครื่องปรับอากาศ)

(๑) ชนิดติดตั้งพื้นหรือแขวน

ขนาดไม่ต่ำกว่า ๓๓,๐๐๐ บีทียู ๔,๐๐๐ บาท

ขนาดไม่ต่ำกว่า ๔๐,๐๐๐ บีทียู ๕,๕๐๐ บาท

(๒) ชนิดตู้ตั้งพื้น

ขนาดไม่ต่ำกว่า ๓๓,๐๐๐ บีทียู ๕,๐๐๐ บาท

ขนาดไม่ต่ำกว่า ๔๒,๐๐๐ บีทียู ๖,๐๐๐ บาท

(๓) ชนิดติดผนัง ขนาด ๑๒,๐๐๐ - ๒๔,๐๐๐ บีทียู ๓,๐๐๐ บาท -ราคาตามมาตรฐาน

๒.ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ

๒.๑ คอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล แบบที่ ๒ (PC) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท
ราคามาตรฐานครุภัณฑ์

คุณลักษณะ

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และ ๑๖ แกนเสมือน (๑๖ Thread) และมี
เทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (TurboBoost หรือ
Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๓ GHZ จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่
น้อยกว่า ๘ MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๘๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มี DVD-DW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย -ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์

๒.๒ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet)สำหรับกระดาษ A๓ จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๖,๓๐๐ บาท
ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์

คุณลักษณะ -ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet) -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi -มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษ A ๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๑๔.๕ ภาพต่อนาที (ipm)

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง -มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น -สามารถใช้ได้กับ A๓, A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์

๓. ครุภัณฑ์ก่อสร้าง จำนวน ๒ รายการ

๓.๑ เครื่องเจาะคอนกรีตไฟฟ้า จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๖๐,๐๐๐ บาท

๑. เครื่องเจาะคอนกรีตไฟฟ้าพร้อมฐานเหล็ก มีคุณสมบัติทั่วไป ดังนี้

- เป็นเครื่องเจาะมีกำลังไฟไม่น้อยกว่า ๔,๐๐๐ วัตต์ สามารถเจาะได้ไม่น้อยกว่า ๑ นิ้ว - ๘ นิ้ว
- มีความสามารถในการเจาะลึกไม่น้อยกว่าตั้งแต่ ๑๘-๓๕๐ มิลลิเมตร หรือไม่น้อยกว่า ๐.๗ ถึง ๑๔ นิ้ว
- มีความเร็วรอบไม่น้อยกว่า ๗๐๐r/m รอบนาที -มีน้ำหนักรวมดอกเจาะไม่น้อยกว่า ๒๕ กิโลกรัม
- มีเส้นผ่าศูนย์กลางในการเจาะระหว่าง ๔๒-๔๐๐ มิลลิเมตร -ดอกเจาะคอนกรีตมีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๔ นิ้ว

๓.๒ เครื่องกำเนิดไฟฟ้า รายละเอียดคุณสมบัติ ดังนี้

- มีขนาดกำลังไฟออกขนาดไม่น้อยกว่า ๓ KW สูงสุดไม่น้อยกว่า ๓.๓ Kw (๓,๐๐๐-๓,๓๐๐ w)
- มีขนาดไฟฟ้า AC ไม่น้อยกว่า ๒๒๐ โวลต์ - มีขนาดความถี่ไม่น้อยกว่า ๕๐ เฮิร์ต
- มีเครื่องควบคุมแรงดันไฟฟ้าอัตโนมัติ AVR(Aotpmatic Voltage Regulation Control) ติดตั้งภายในตัวเครื่องทำให้กระแสไฟฟ้าเสถียร - มีแผงสวิตซ์ไม่น้อยกว่า ๑ อัน - มีโวลต์มิเตอร์ไม่น้อยกว่า ๑ อัน
- มีแอมป์มิเตอร์ไม่น้อยกว่า ๑ อัน -ราคาตามท้องตลาด

โอนลด (กongsang)

-แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา/ งบบุคลากร/ หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)/ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๖๑๙,๐๘๐.- บาท (หกแสนหนึ่งหมื่นแปดสิบบาทถ้วนบาทถ้วน) งบประมาณก่อนโอน ๑๘๔,๖๑๐.- บาท โอนลดเป็นจำนวน ๔๐,๐๐๐- บาท (แปดหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณหลังโอน ๑๐๔,๖๑๐.- บาท

โอนลด (กongsang)

-แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา/ งบบุคลากร/ หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) / ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๓๙๘,๘๘๐.- บาท (สามแสนเก้าหมื่นแปดพันแปดร้อยแปดสิบบาทถ้วน) งบประมาณก่อนโอน ๑๕๘,๙๔๐.- บาท โอนลดเป็นจำนวน ๔๐,๐๐๐- บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) งบประมาณหลังโอน ๑๑๘,๙๔๐.- บาท

โอนลด (สำนักปลัด)

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป/ งบบุคลากร/หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) / ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๒,๖๓๗,๘๔๐.- บาท (สองล้านหกแสนสามหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยสี่สิบบาทถ้วน) งบประมาณก่อนโอน ๖๐๗,๙๗๔.๑๙.- บาท โอนลดเป็นจำนวน ๑๗๔,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นสี่พันบาทถ้วน) งบประมาณหลังโอน ๔๓๓,๙๗๔.๑๙.- บาท

โอนลด (สำนักปลัด)

แผนงานงบกลาง /งานงบกลาง /เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ตั้งไว้ ๕,๓๐๖,๔๐๐ บาท (ห้าล้านสามแสนหกพันสี่ร้อยบาทถ้วน) งบประมาณก่อนโอน ๗๗๕,๘๐๐ บาท โอนลดเป็นจำนวน ๓๔๐,๔๐๐ บาท (สามแสนสี่หมื่นสี่ร้อยบาทถ้วน) งบประมาณหลังโอน ๔๓๕,๔๐๐ บาท

โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

-แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/ งานก่อสร้าง/ งบลงทุน/ หมวดที่ดินและสิ่งก่อสร้าง/ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

๑. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายใน อบต. งบประมาณ ๖๓๔,๕๐๐ บาท

- ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๔.๐๐๐เมตร ยาว ๒๑๔ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือ มีปริมาตรพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘๕๖ ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบ อบต.แดงหม้อ กำหนด)

จินตนา พุ่มวงษ์ ประธานสภา อบต. ตามที่ท่านปลัด อบต. ได้ชี้แจงรายละเอียดที่ขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๘ มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือไม่ ซึ่งตอนนี้มีจำนวนสมาชิก สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ อยู่ในห้องประชุมตอนนี้จำนวน ๖ ท่านถือ ว่าครบองค์ประชุม และเมื่อครบองค์ประชุม ดิฉันจึงขอมติที่ประชุมสภาท้องถิ่นแห่งนี้ โปรดยกมือ ว่าอนุมัติหรือไม่อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๘ ของกองช่าง จำนวน ๔ หมวด จำนวน ๖ รายการ

มติที่ประชุม อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๘

อนุมัติ จำนวน ๖ เสียง

ไม่อนุมัติ จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน 0 เสียง

๔. หน่วยตรวจสอบภายใน จำนวน ๕ รายการ งบประมาณ ๔๔,๓๕๐ บาท

โอนลด

-แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง/ งบบุคลากร/หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) / ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๑,๑๘๓,๕๖๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนแปดหมื่นสามพันห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน) งบประมาณก่อนโอน ๕๗๙,๑๖๐ บาท โอนลดเป็นจำนวน ๔๔,๓๕๐.- บาท (สี่หมื่นสี่พันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน) งบประมาณหลังโอน ๕๓๔,๘๑๐.- บาท

โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

- แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานงานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน/ งบลงทุน/ หมวดค่าครุภัณฑ์/ ประเภทครุภัณฑ์

๑.ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ตู้เอกสารบานเลื่อนกระจก ๔ ฟุต สีเทาสลับ จำนวน ๑ ใบ งบประมาณ ๔,๔๕๐ บาท

คุณลักษณะ -ขนาดตู้ ๑๑๘๒x๔๐๖x๘๘๐ MM.

- โครงตู้ผลิตจากแผ่นเหล็กรีดเย็นหนาไม่น้อยกว่า ๐.๖๐ มม. พับขึ้นรูป - กรอบบานประตูผลิตจากเหล็กแผ่นรีดเย็นหนาไม่น้อยกว่า ๐.๖ มม. บานกระจกใช้กระจกหนา ๓ มม. หุ้มด้วยยางกันกระแทกยึดเข้ากับกรอบประตู
- มีกุญแจล็อกติดกับบานประตู และมีลูกล็อกพลาสติก(NI-๖) ฝังอยู่บนรางอลูมิเนียมที่ยึดติดกับตัวตู้
- ราคาตามท้องตลาด

๑.๒ โต๊ะสำนักงานเหล็ก ๕ ฟุต จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๑๑,๔๕๐ บาท

คุณลักษณะ -ขนาดโต๊ะ ๑๕๔x๗๘x๗๕.๓ CM -ตัวโต๊ะทำจากเหล็กแผ่นหนา ๐.๕ มิล บั้มขึ้นรูป

- ตัวถังทำจากเหล็กแผ่นหนา ๐.๕ มิล เคลือบสนิม -หน้าโต๊ะใช้เหล็กหนา ๐.๗ มิล ปูด้วยผ้าหน้าโต๊ะหนัง PVC
- ผ้าหน้าโต๊ะทำด้วยหนัง PVC สีเขียวเข้มอย่างดี -มีลิ้นชักล็อกได้ทั้งหมดข้างขวา ๓ ใบ ข้างซ้าย ๓ ใบ ตรงกลาง ๑ใบ รวม ๗ ใบ -ขอบโต๊ะทำจากมีเนี่ยมสีขาวอย่างดี และขอบยางทำจากพลาสติกอย่างดีไม่หลุดง่าย
- มีขาเหยียบและที่พักเท้าอย่างแข็งแรง -ราคาตามท้องตลาด

๑.๓ เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๓,๘๕๐ บาท

คุณลักษณะ -โครงสร้างทำด้วยเหล็กกลม ๓/๔ หนา ๑.๒ มิล ดัดแต่งขึ้นรูป

- เบาะนั่งและพนักพิงบุด้วยฟองน้ำวิทยาศาสตร์ดัดแต่งขึ้นรูปสวิตได้ เบาะนั่งทำด้วยฟ็อกเก็ตสปริงขนาดไม่น้อยกว่า W .๓๙*D.๔๒*H.๗๕ CM ลวดฟ็อกเก็ตสปริงหนาไม่น้อยกว่า ๑๒ มิล -ราคาตามท้องตลาด

๒.ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๒.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๒,๐๐๐.- บาท ตามมาตรฐานครุภัณฑ์ รายละเอียดดังนี้

- คุณลักษณะพื้นฐาน** - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (TurboBoost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHZ จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า W.FI (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth
- ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์

๒.๒ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒,๖๐๐.- บาท ตามมาตรฐานครุภัณฑ์ รายละเอียดดังนี้

- คุณลักษณะพื้นฐาน** - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
 - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

จินตนา ทุมวงษ์ ประธานสภา อบต. ตามที่ท่านปลัด อบต. ได้ชี้แจงรายละเอียดที่ขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๘ มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือไม่ ซึ่งตอนนี้มีจำนวนสมาชิก สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ อยู่ในห้องประชุมตอนนี้จำนวน ๖ ท่านถือ ว่าครบองค์ประชุม และเมื่อครบองค์ประชุม ตัดฉันจึงขอมติที่ประชุมสภาท้องถิ่นแห่งนี้ โปรดยกมือ ว่าอนุมัติหรือไม่อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๘ ของหน่วยงานตรวจสอบภายใน จำนวน ๓ หมวด จำนวน ๕ รายการ

มติที่ประชุม อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๘

อนุมัติ จำนวน ๖ เสียง

ไม่อนุมัติ จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๐ เสียง

๕. กองการศึกษา จำนวน ๖ รายการ จำนวน ๘๕,๓๐๐ บาท

โอนลด

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๖๓๒,๔๐๐ บาท (หกแสนสามหมื่นสองพันสี่ร้อยบาทถ้วน) งบประมาณก่อนโอน ๓๔๓,๖๖๐ บาท (สามแสนสี่หมื่นสามพันหกร้อยหกสิบบาทถ้วน) โอนลดเป็นจำนวน ๘๕,๓๐๐ บาท (แปดหมื่นห้าพันสามร้อยบาทถ้วน) งบประมาณหลังโอนคงเหลือ ๒๕๘,๓๖๐ บาท (สองแสนห้าหมื่นแปดพันสามร้อยหกสิบบาทถ้วน)

๑.ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๓ รายการ

๑.๑ โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้แบบวางคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๗,๕๐๐.-บาท

คุณลักษณะ - โครงสร้างโต๊ะทำจากไม้ปาร์ติเกิ้ล บอร์ด กว้าง ๑๒๐ ซม. ลึก ๖๐ ซม. สูง ๗๕ ซม.

- เก้าอี้ ภาวะหนัง PU (PU Leather) / โครงเหล็กชุบโครเมียม (Chrome Metal) / ล้อไนลอน (Nylon Castors)

/ พลาสติก PP -ขนาด: กว้าง ๕๓ x ลึก ๕๓ x สูง ๑๐๘-๑๑๖ ซม. -ความสูงจากพื้นถึงเบาะนั่ง ๔๓-๕๑ ซม.

-ความสูงจากพื้นถึงที่พักแขน : ๖๐-๖๘ ซม. -ความสูงของพนักพิง ๕๑ ซม. -ความกว้างของพนักพิง ๔๘ ซม.

-ความกว้างของเบาะนั่ง ๕๓ ซม. -ความลึกของเบาะนั่ง ๕๓ ซม. -ความหนาของเบาะนั่ง ๑๔ ซม.

-ความกว้างของฐาน (จากจุดศูนย์กลาง) ๓๒ ซม. น้ำหนักสินค้า ๑๕ กก. สี: ดำ Black -ราคาตามท้องตลาด

๑.๒ ตู้เหล็กแบบ ๒ บาน จำนวน ๒ ตู้ละ ๕,๗๐๐.- บาท เป็นเงิน ๑๑,๔๐๐.-บาท

- มีมือจับชนิดบิด - มีแผ่นปรับระดับ ๓ ชั้น - มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

-ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์

๑.๓ ตู้ล็อกเกอร์ ๑๘ ช่อง จำนวน ๒ ตู้ละ ๘,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน ๑๖,๐๐๐.-บาท

- แบบ ๑๘ ช่อง - มีมือจับชนิดฝัง - มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

-ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์

๒.ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ

๒.๑ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๒,๕๐๐.-บาท

-มีกำลังไฟฟ้าขาออก(Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐VA (๔๘๐ watt) -สามารถสำรองไฟได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

-ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์

๒.๒ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink tank printer) จำนวน ๓ เครื่องละ

๔,๓๐๐.- บาท เป็นเงิน ๑๒,๙๐๐.-บาท

คุณลักษณะ -เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink tank printer)

จากโรงงานผู้ผลิต -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที(ipm)

-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า ๑๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๔.๕ ภาพต่อนาที(ipm)

-มีช่องเชื่อมต่อ interface แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

-มีถาดใส่กระดาษไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น -สามารถใช้ได้กับกระดาษขนาด A๔,Letter,Legal และ Custom

-ราคามาตรฐานครุภัณฑ์

๓.ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๑ รายการ

๓.๑ กล้องถ่ายภาพนิ่งระบบ ดิจิตอล พร้อมเลนส์ จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๓๕,๐๐๐ บาท

-ความละเอียดไม่น้อยกว่า ๒๔ ล้าน พิกเซล - เซ็นเซอร์ Bayer Filter CMOS -ขนาด APS-C ความละเอียด

๒๔.๒ ล้านพิกเซล -ระบบโฟกัส Hybrid AF -จอมองภาพOLED EVF๒,๓๖๐,๐๐๐ พิกเซล -ISO๒๐๐-

๑๒,๘๐๐ปรับขยายได้เป็นISO๑๐๐-๕๑,๒๐๐ -บันทึกวิดีโอคุณภาพ ๔K ๓๐p -จอมอนิเตอร์ TFT LCD

๓.๕ นิ้ว ๒,๓๖๐,๐๐๐ พิกเซล ปรับระดับได้ ควบคุมระบบสัมผัส -มี Wi-Fi และ Bluetooth ในตัว

-ราคาตามท้องตลาด

จินตนา ทุมวงษ์ ประธานสภา อบต. ตามที่ท่านปลัด อบต. ได้ชี้แจงรายละเอียดที่ขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๘ มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือไม่ ซึ่งตอนนี้มีจำนวนสมาชิก สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ อยู่ในห้องประชุมตอนนี้จำนวน ๖ ท่านถือว่าครบองค์ประชุม และเมื่อครบองค์ประชุม ดิฉันจึงขอมติที่ประชุมสภาท้องถิ่นแห่งนี้ โปรดยกมือ ว่าอนุมัติหรือไม่อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๘ ของกองการศึกษา จำนวน ๓ หมวด จำนวน ๖ รายการ

มติที่ประชุม อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๘

อนุมัติ จำนวน ๖ เสียง ไม่อนุมัติ จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๐ เสียง

จินตนา ทุมวงษ์ ประธานสภา อบต. ๕.๔ การพิจารณาขอถอนเงินไว้เบิกเหลือในปี ขอให้ผู้บริหารท้องถิ่นได้ชี้แจง รายละเอียดให้สมาชิกสภาท้องถิ่นได้ทราบ เรียนเชิญ

บรรจง คำแดง ปลัด อบต.แดงหม้อ ขอชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้สมาชิกสภาท้องถิ่นทราบ

ระเบียบกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงการกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจสอบเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๕๙ ในกรณีมีรายจ่ายหมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างยังมีได้ก่อนนี้ผูกพันแต่มีความจำเป็นจะต้องจ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่น ได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

โดยมีโครงการที่ตราข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ไม่สามารถดำเนินการก่อนนี้ผูกพันได้ทันในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ เนื่องจากช่วงระยะเวลาดังกล่าวขาดบุคลากรที่มีความชำนาญด้านช่างจึงไม่สามารถที่จะดำเนินการได้ จึงต้องขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นเพื่อจะได้ดำเนินการในปีงบประมาณถัดไป เป็นไปตามระเบียบที่แจ้งให้ทราบและไม่ให้ประชาชนในพื้นที่เสียประโยชน์ในโครงการดังกล่าว จำนวน ๓ โครงการ รายละเอียดดังนี้

๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ จำนวน ๒ รายการ งบประมาณ ๔๘๗,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

๑.๑ โครงการก่อสร้างตระแกรงเหล็กปิดร่องระบายน้ำ ม.๖ ร่องระบายน้ำ ขนาด ๐.๓๗ X ๑ เมตร
ระยะทาง ๒๔๕ เมตร จากบ้านนางนารี จิตจันทร์ - มุมวัดบ้านทุ่งติดถนนดำ งบประมาณ ๔๙๑,๐๐๐ บาท
(รายละเอียดตามแบบ อบต. กำหนด)

๑.๒ โครงการก่อสร้างประตูรั้วด้านหน้าอบต.แดงหม้อ (ก่อสร้างอิฐบล็อกจากเรียบ ๒ ด้าน
ตระแกรงสแตนเลส) ความยาวรวม ๘๔ เมตร งบประมาณ ๔๙๖,๐๐๐ บาท (รายละเอียดตามแบบ อบต.กำหนด)

๒. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค จำนวน ๑ รายการ งบประมาณ ๓๖๐,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

๒.๑ โครงการวางท่อประปาภายในหมู่บ้าน ม.๔ (วางท่อประปาภายในหมู่บ้านขนาดท่อ พีวีซี
ขนาด ๒ นิ้ว ชั้น ๘.๕ ระยะทาง ๕,๑๐๐ เมตร งบประมาณ ๓๖๐,๐๐๐ บาท (รายละเอียดตามแบบ อบต.
กำหนด)

จินตนา ทุมวงษ์ ประธานสภา อบต. ตามที่ท่านปลัด อบต. ได้ชี้แจงรายละเอียดที่ขอเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายก่อนที่จะมีมติกันเงินโครงการดังกล่าว เรียนเชิญ

วิชัย หมิ่นสุข ส.อบต. หมู่ที่ ๖ กระผมเห็นว่าเมื่อไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ทันทีควรดำเนินการกันเงินตาม
ระเบียบเพื่อรักษาผลประโยชน์ให้กับประชาชนและเป็นโครงการที่ต้องแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนอย่าง
แท้จริง เพราะถ้าหากเงินงบประมาณโครงการดังกล่าวตกไปแล้ว ก็แสดงว่าเป็นโครงการที่ไม่สำคัญจะเสนอโครงการ
อีกครั้งเกรงว่าจะไม่ได้ จึงเห็นควรดำเนินการกันเงินกรณีไม่ก่อก่อนนี้ผูกพัน เพื่อรักษาผลประโยชน์ของประชาชนไว้
ทั้งสามโครงการ

มงคล ชมภูพิน ส.อบต. หมู่ที่ ๓ ผมเห็นด้วยตามที่ ส.อบต. หมู่ที่ ๖ เนื่องจากหนึ่งในโครงการที่ขอเงินเป็นโครงการ
ที่ต้องแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน ของประชาชน หมู่ที่ ๔ ด้วย แต่อยากสอบถามว่าเหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการ
จัดซื้อจัดจ้างได้ทันตามห้วงระยะเวลาหรือแผนดำเนินงาน เป็นเพราะสาเหตุอะไร เพราะมีงบประมาณเพียงพอ
ที่จะดำเนินการ ขอให้ชี้แจงรายละเอียดให้สมาชิกสภาท้องถิ่นได้ทราบด้วย

สมชาย สายเสมา นายก อบต. เนื่องจากขาดบุคลากรที่ชำนาญด้านช่างคือกองช่างกับการคำนวณราคากลางแต่ไม่มีผู้มา
ยื่นเสนอราคาจึงไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ทันตามกำหนดเวลา

จินตนา ทุมวงษ์ ประธานสภา อบต. ตามที่ทางท่านนายก อบต.ได้ชี้แจงเหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการโครงการจำนวน
๓ โครงการได้ทันตามห้วงระยะเวลา ไปแล้วนั้น มีสมาชิกท่านใดสงสัยจะสอบถามหรืออภิปรายอีกหรือไม่ซึ่ง
ตอนนี้มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ อยู่ในห้องประชุมตอนนี้จำนวน 6 ท่านถือ ว่าครบองค์
ประชุม และเมื่อครบองค์ประชุม ดิฉันจึงขอมติที่ประชุมสภาท้องถิ่นแห่งนี้ โปรดยกมือ ว่าอนุมัติหรือไม่อนุมัติ
ให้กันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กรณีไม่ก่อก่อนนี้ผูกพัน ตามระเบียบ
กระทรวงการกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการ
ตรวจสอบเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑
ข้อ ๕๙ ของกองช่าง จำนวน ๓ โครงการ

มติที่ประชุม อนุมัติให้กันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
อนุมัติ จำนวน ๖ เสียง
ไม่อนุมัติ จำนวน - เสียง
งดออกเสียง จำนวน ๐ เสียง

ระเบียบวาระการประชุมที่ ๒ เรื่องอื่นๆ

จินตนา ทุมวงศ์ ประธานสภาฯ มีสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้เข้าร่วมประชุมจะเสนอหรือแจ้งเรื่องต่อที่ประชุมหรือไม่
ถ้าไม่มีมติฉันทานขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมในครั้งนี้ ดิฉันขอปิดประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี
พ.ศ. ๒๕๖๕

ปิดประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๖.๓๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายวิชัย ชมภูพิน)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ ได้ทำการประชุม
พิจารณารายงานการประชุมฉบับนี้แล้ว เห็นว่าไม่มีการเปลี่ยนแปลงและถูกต้อง จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายวิชัย หมั่นสุข)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายวิญญา ชาลี)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ

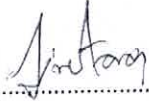
(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาววิไลวรรณ ศรีสุธรรม)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ

(ลงชื่อ).......... ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวจันทนา ทุมวงษ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ ได้รับรองรายงานการประชุมสภาท้องถิ่นแล้วเมื่อสมัยวิสามัญ
สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวันที่ ๑๖ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕