



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ
เรื่อง ประกาศรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕

.....

ตามที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ ได้ดำเนินการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ ในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ และที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ในการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ นั้น

อาศัยอำนาจตามข้อ ๓๓ วรรค ๓ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ จึงขอประกาศรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตามรายละเอียดแนบท้าย

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาวจินตนา ทุมวงศ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ

ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓

ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕

วันที่ ๑๐ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ

ผู้เข้าประชุม

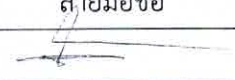
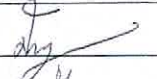
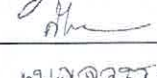
ลำดับที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางสาวจินตนา ทุมวงษ์	ประธานสภา อบต.		
๒	นายมงคล ชมภูพิน	รองประธานสภา อบต.		
๓	นายวิชัย ชมภูพิน	เลขานุการสภา อบต.		
๔	นายวิญญา ซาลี	ส.อบต. หมู่ที่ ๑		
๕	นางสาววิไลวรรณ ศรีสุธรรม	ส.อบต. หมู่ที่ ๓		
๖	นายวิชัย หมื่นสุข	ส.อบต. หมู่ที่ ๖		

ผู้ไม่เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑			
๒			

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมชาย สายเสมา	นายก อบต.		
๒	นางสาวสมพร ทุมวงษ์	รองนายก อบต.		
๓	นายน้อม สายเสมา	รองนายก อบต.		
๔	นายปรีดา ชมภูพิน	เลขานุการนายก อบต.		
๕	นายบรรจง สิงห์สายสิงห์	ปลัด อบต.		
๖	นางวรรณิตย์ สายทอง	รองปลัด อบต.		
๗	นายคริสโตเฟอร์ สาระวรรณ	หัวหน้าสำนักปลัด/ร.ก.ผอ.กองช่าง		
๘	นายไชยวัฒน์ บุญอัย	ผอ.กองการศึกษา/ร.ก.ผอ.กองคลัง		
๙	น.ส.พัชราพรรณ หมื่นสุข	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ		
๑๐	นางสาววิมลรัตน์ ศรีสุธรรม	ร.ก.ผอ.กองช่าง		
๑๑	นาง นันทนา พันธ์	ผ.ร. ๒๓ ๒.๖		
๑๒	นาย ชรินทร์ สารอน	ผ.ร. ๒. ๔		
๑๓	นางสาววิภาวดี พลองพริก	ผ.ร. ๒. ๓		
๑๔	นางสาววิไลวรรณ ศรีสุธรรม	ผ.ร. ๒. ๖		
๑๕	นาย วิญญา ซาลี	ผ.ร. ๒. ๒		
๑๖	นาย วิชัย หมื่นสุข	ผ.ร. ๒. ๖		
๑๗	นายวิชัย หมื่นสุข	ผ.ร. ๒. ๖		

ลำดับที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑๙	นายศักดิ์สิทธิ์ ศรี...	...		
๒๐	นาย. ศาโร สวัสดิ์	พ.ร.บ.บ.บ. ม.บ.	ศารท	
๒๑	นางศักดิ์ ชัย...	...		
๒๒	นาง อำนาจ นี...	...		
๒๓	นาง เมตตา...	...	เมตตา...	
๒๔				
๒๕				
๒๖				
๒๗				
๒๘				
๒๙				
๓๐				

ประจำปี พ.ศ. 2565

วันที่ 10 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2565

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ

ผู้มาประชุม

- | | |
|-----------------------------|---|
| 1. นางสาวจินตนา ทุมวงษ์ | ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ |
| 2. นายมงคล ชมภูพิน | ตำแหน่ง รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ |
| 3. นายธวัชชัย ชมภูพิน | ตำแหน่ง เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ |
| 4. นายวิญญา ซาลี | ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ หมู่ที่ 1 |
| 5. นางสาววิไลวรรณ ศรีสุธรรม | ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ หมู่ที่ 3 |
| 6. นายวิชัย หมื่นสุข | ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ หมู่ที่ 6 |

ผู้ไม่มาประชุม

-ไม่มี-

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-----------------------------|---|
| 1. นายสมชาย สายเสมา | ตำแหน่ง นายกององค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ |
| 2. นางสาวสมพร ทุมวงศ์ | ตำแหน่ง รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ |
| 3. นายน้อม สายเสมา | ตำแหน่ง รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ |
| 4. นายปรีดา ชมภูพิน | ตำแหน่ง เลขานุการองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ |
| 5. นายบรรจง คำแดง | ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ |
| 6. นางวรานิตย์ สายทอง | ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ |
| 7. นายคริสโตเฟอร์ สาระวรรณ | ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด/รท.ผอ.กองช่าง |
| 8. นายไชยวัฒน์ บุญอุ้ย | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา/รท.ผอ.กองคลัง |
| 9. นางสาวพัชราพรรณ หมื่นสุข | ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| 10. นายสมควร ศรีสุธรรม | ตำแหน่ง นายช่างโยธาปฏิบัติการ |
| 11. นายปัญญา พาชื่น | ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 6 |
| 12. นายนราวุฒิ ชาวชอบ | ตำแหน่ง ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 4 |
| 13. นางลำดวน ปุณประวัตติ | ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 3 |
| 14. นางคำผ่อง หมื่นสุข | ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 6 |
| 15. นายสุพจน์ พาชื่น | ตำแหน่ง สารวัตรกำนัน |
| 16. นายสำนง ทุมวงศ์ | ตำแหน่ง ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 5 |
| 17. นายสาคร ทุมวงศ์ | ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 5 |
| 18. นายคำตา สร้อยสิงห์ | ตำแหน่ง ผรส. หมู่ที่ 3 |
| 19. นางสาวดาวใจ ศรีเสริม | ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 4 |
| 20. นายศักดิ์ ชาวชอบ | ตำแหน่ง ผรส. หมู่ที่ 4 |
| 21. นางคำหมาย ปิยะวงศ์ | ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 3 |

22. นางเบญจวรรณ เทียนศรี ตำแหน่ง แพทย์ประจำตำบลแดงหม้อ

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

ธวัชชัย ชมภูพิน เลขาธิการสภา อบต. วันนี้เป็นการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2565

ระเบียบกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2561 มาตรา 56 การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต้องมีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ จึงจะเป็นองค์ประชุม ซึ่งบัดนี้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ เข้าประชุม จำนวน 6 ท่าน จาก 6 ท่าน ถือว่ามาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกสภาทั้งหมด จึงถือว่าครบองค์ ประชุมแล้ว ก่อนที่ท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ จะเปิดประชุม ดิฉันขอเรียนเชิญท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ กล่าวเปิดประชุมสภา

จินตนา ทุมวงษ์ สวัสดิ์ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมรับฟังการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อทุกท่าน ดิฉันขอเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อสมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2565

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

จินตนา ทุมวงษ์ ประธานสภา ดิฉันขอเชิญท่านเลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ กรุณาอ่าน เรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุมสภา รับทราบด้วย

ธวัชชัย ชมภูพิน 1. การเรียกและนัดประชุมสภาอบต.แดงหม้อ สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2565

ระเบียบกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 ข้อ 22 การเรียกประชุมสภาท้องถิ่น ให้ประธานสภาท้องถิ่นแจ้งเป็น หนังสือให้สมาชิกสภาท้องถิ่นทราบล่วงหน้า พร้อมทั้งปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นก่อนกำหนดวันเปิดสมัยประชุม ไม่น้อยกว่าสามวัน ซึ่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อได้กำหนดสมัยประชุม สามัญประจำปี พ.ศ. 2565 สมัยที่ 3 เริ่มสมัยประชุมวันที่ 10 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2565 ถึงวันที่ 24 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2565 นั้น จึงเรียกและนัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2565 ในวันที่ 10 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2565 จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกันประกาศ ณ วันที่ 27 เดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2565 ลงนามโดย นางสาวจินตนา ทุมวงษ์ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2565 วันที่ 25 เดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2565

จินตนา ทุมวงษ์ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ. 2554) ข้อ 33 กำหนดให้ “รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกคราว ต้องให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบ แล้วให้ทำสำเนารายงานการประชุมสภาซึ่งคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้วขึ้นอย่างน้อยสองฉบับ เพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นได้มีโอกาส ตรวจสอบได้ก่อนเวลาประมารประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งวัน เพื่อให้สภาท้องถิ่นรับรองรายงานการประชุมนั้นการแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุมให้กระทำโดย มติของที่ประชุมสภาท้องถิ่น”

ดังนั้นจึงขอให้สมาชิกสภาท้องถิ่นตรวจสอบรายงานการประชุมสภาท้องถิ่น สมัยวิสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2565 วันที่ 25 กรกฎาคม 2565 ซึ่งคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจแล้ว เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2565 หากเห็นว่าควรแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุมขอให้แจ้งต่อที่ประชุมแต่หากเห็นว่าถูกต้องแล้วขอให้ลงมติรับรองรายงานการประชุมฯ ด้วย

ที่ประชุม -ไม่มีการแก้ไขและมีมติรับรองรายงานการประชุมเป็นเอกฉันท์ จำนวน 6 เสียง

ระเบียบวาระการประชุมที่ 3 กระทุ้งถาม

-ไม่มี

ระเบียบวาระการประชุมที่ 4 เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

-ไม่มี

ระเบียบวาระการประชุมที่ 5 เรื่องเสนอใหม่

5.1 พิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

จินตนา ทุมวงษ์ ประธานสภาฯ ตามที่ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อเป็นผู้เสนอญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และก่อนที่จะดำเนินการขอให้ท่าน เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ ซึ่งแจ้งระเบียบและกฎหมายวิธีการจัดทำงบประมาณและขั้นตอนการ พิจารณา ให้ที่ประชุมสภาฯทราบ

รวิชัย ชมภูพื่น เลขานุการสภาฯ เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ ท่านคณะผู้บริหาร ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อทุกท่าน ปลัด หัวหน้าส่วนราชการ และพนักงานส่วนตำบล ในระเบียบวาระการประชุมที่ 5 เรื่องการพิจารณาร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ ดิฉันขอชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ครับ

ระเบียบกฎหมาย

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 25 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้ แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมและงบประมาณจากเงินสะสมในช่วงของแผนนั้น รวมทั้งวางแผนทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการพัฒนาที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น(งบประมาณจากเงินสะสม ก็คือการใช้จ่ายเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 23 ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณา ตรวจสอบ วิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณในขั้นต้น แล้วเสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่น

เมื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่น ได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใดเป็น งบประมาณประจำปีแล้วให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวม และจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่งเพื่อคณะผู้บริหาร ท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ 15 สิงหาคมของทุกปี

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ข้อ 45 (วรรคสาม) ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้อง พิจารณาเป็นสามวาระ โดยญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ งบประมาณนั้น

ข้อ 47 ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่ 1 ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ และลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่าง ข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปรายห้ามไม่ให้ลงมติ ก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว เพื่อประโยชน์แก่การ พิจารณาร่างข้อบัญญัติ วาระที่ 1 สภาท้องถิ่นอาจจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้

ข้อ 49 ผู้ตีร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียดและที่ประชุมสภาท้องถิ่น จะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรที่จะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติ ก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือโดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมี สมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

ข้อ 50 เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่มี การแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึก ความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นรายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่า ได้มี หรือไม่มี การแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตติ นั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่ สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณาเว้นแต่กรณีต้อง พิจารณาเป็น การด่วน ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงาน หรือชี้แจงข้อสงสัยต่าง ๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

ข้อ 51 ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตาม ลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่ คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่น ลงมติ เห็นด้วยกับ คำแปรญัตติ หรือเห็นด้วยการแก้ไขในข้อใดแล้ว ไม่ให้เสนอขอแปรญัตติหรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงมติ นั้นอีก ถ้าข้อความในข้อใดที่ได้มีมติไปแล้วขัดแย้งกันหรือ บกพร่อง ในสาระสำคัญที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ส่งปัญหา นั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาใหม่เฉพาะที่ขัดแย้งหรือบกพร่องก็ได้ โดยไม่ให้มีการแปรญัตติในเรื่องใหม่ขึ้นอีก ในกรณีที่มติดังกล่าวไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาใหม่ดังกล่าวแล้ว การพิจารณาเฉพาะข้อนั้น ๆ เป็นอันระงับ ไว้ก่อน แต่ถ้าไม่เป็นการขัดข้องที่จะพิจารณาข้ออื่น ๆ ต่อไป สภาท้องถิ่นอาจลงมติให้พิจารณาจนจบร่างข้อบัญญัติก็ได้ ถ้า ข้อขัดแย้งหรือข้อบกพร่องตามวรรคสามเกิดขึ้นในการ พิจารณารวดเดียว ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ดำเนินการตาม ความในวรรคสามก็ได้เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้ยื่นรายงานการพิจารณาข้อที่ได้ระงับไว้แล้ว ตามวรรคสามแล้วให้ ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นให้แก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันนัดประชุมเว้นแต่กรณีต้อง พิจารณาเป็นการด่วนในการ ประชุมต่อวาระที่สองให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่น ลงมติเฉพาะข้อที่ได้ ระงับไว้เท่านั้น

ข้อ 52 การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการ อภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควรในการพิจารณา วาระนี้ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

จินตนา พุมวงษ์ ประธานสภาฯ ต่อไปได้ฉันทนขอเรียนเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ นำเสนอร่างงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ต่อที่ประชุม

สมชาย สายเสมา นายกอบต. เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาทุกท่าน

บัดนี้ถึงเวลาที่ผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ ในโอกาสนี้ขอชี้แจงให้สมาชิกสภาท้องถิ่นได้ ทราบถึงสถานะทางการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยมี รายละเอียดดังนี้

คำแถลงงบประมาณประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ประธานสภาฯและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารขององค์การบริหาร ส่วนตำบลแดงหม้อ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้ออีก ครั้งหนึ่ง ฉะนั้นในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานสภาฯ และสมาชิก ทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการณ์คลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. สถานการณ์คลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ข้อมูล ณ วันที่ 1 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2565
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

- 1.1.1 เงินฝากธนาคารทั้งสิ้น จำนวน 29,293,127.68 บาท
- 1.1.2 เงินสะสม จำนวน 21,784,235.71 บาท
- 1.1.3 ทนสำรองเงินสะสม จำนวน 11,564,392.44 บาท
- 1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อกั้นผู้กักกันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 1 โครงการ รวม 457,000.00 บาท
- 1.1.5 รายการที่ได้กันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกั้นผู้กักกัน จำนวน 3 โครงการ รวม 6,870.20 บาท
- 1.1.6 เงินกู้ค้าง 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

(1) รายรับจริงทั้งสิ้น 29,949,149.82 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	9,561.57 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	274,296.70 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	94,878.45 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	514.04 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	3,390.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	13,998,592.36 บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	12,567,916.70 บาท

(2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 1,270,736.00 บาท

(3) รายจ่ายจริง จำนวน 20,109,808.45 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	6,533,829.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	6,911,209.24 บาท
งบดำเนินการ	จำนวน	3,325,026.21 บาท
งบลงทุน	จำนวน	2,297,224.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	20,000.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,022,520.00 บาท

(4) รายจ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 50,736.00 บาท

(5) รายจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 2,394,500.00 บาท

(6) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนเงินสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

(7) รายจ่ายที่จ่ายจริงที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

ค่าแถมประกอบงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 องค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ อำเภอเขื่องใน
จังหวัดอุบลราชธานี

ประมาณการรายรับประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มีดังนี้

รายได้ ประมาณการทั้งสิ้น จำนวน 25,000,760.00 บาท แยกเป็น

-หมวดภาษีอากร	ประมาณการ	8,800.00 บาท
-หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต	ประมาณการ	328,200.00 บาท
-หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	ประมาณการ	140,000.00 บาท
-หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	ประมาณการ	1,500.00 บาท
-หมวดรายได้จากทุน	ประมาณการ	1,000.00 บาท

-รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ อปท. (หมวดภาษีจัดสรร)ประมาณการ 14,075,100.00 บาท

-รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ อปท. เงินอุดหนุนทั่วไป ประมาณการ 11,045,400.00 บาท

รวมรายได้ประมาณการทั้งสิ้น 25,600,000.00 บาท

จ่ายจากงบประมาณ จำนวน 25,600,00.00 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	7,347,290.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	10,188,240.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	4,732,470.00 บาท
งบลงทุน	จำนวน	1,690,000.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,642,000.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

ด้านบริหารทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป	8,624,320.00 บาท
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	118,000.00 บาท

ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานการศึกษา	4,507,430.00 บาท
แผนงานสาธารณสุข	185,000.00 บาท
แผนงานสังคมสงเคราะห์	30,000.00 บาท
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	697,740.00 บาท
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	215,000.00 บาท

ด้านการเศรษฐกิจ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,835,220.00 บาท
แผนงานการเกษตร	40,000.00 บาท

ด้านการดำเนินงานอื่น

แผนงานงบกลาง	7,347,290.00 บาท
--------------	------------------

งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น 25,600,000.00 บาท

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไปประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้ออำเภอ เชียงใน จังหวัดอุบลราชธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 25,600,000.00 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและ
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม 7,347,290.00 บาท
งบกลาง	รวม 7,347,290.00 บาท
งบกลาง	รวม 7,347,290.00 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน 64,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบประกันสังคมของพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป

-ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 ในอัตราร้อยละ 5 โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และก. อบต. ส่วนที่ ๑๑ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่ ๑๑ ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

เงินสมทบกองทุนทดแทน

จำนวน 3,000.00 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนทดแทน ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือ สูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้นายจ้าง ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 5,474,400.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไปมีคุณสมบัติครบถ้วนและได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2

พ.ศ. 2549 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2552 -พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. 2542 มาตรา 16 ปรากฏในแผนงาน

งบกลาง งานงบกลาง

เบี้ยยังชีพคนพิการ

จำนวน 1,324,800.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรับรองการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิได้รับตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

-มติ คณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557 -พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

พ.ศ. 2542 มาตรา 16 ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 30,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว ตามระเบียบ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2563 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2548 - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. 2542 มาตรา 16

ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

สำรองจ่าย

จำนวน 100,000.00 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีไม่สามารถคาดการณ์ไว้ล่วงหน้าในกรณีเร่งด่วนจำเป็นและฉุกเฉินในการเกิด

สาธารณภัยต่าง ๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ข้อ 19 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 -หนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)

จำนวน 291,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น(กบท) ตามระเบียบ

-พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่8) พ.ศ. 2556

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4)

พ.ศ. 2563 -กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้ากองทุนบำเหน็จ

บำนาญข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ. 2563

-หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว22 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2564

ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ

จำนวน 60,000.00 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับพื้นที่
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 -ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 -หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 089134/ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553 ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

รวม 4,803,400.00 บาท

งบบุคลากร

รวม 3,710,400.00 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

รวม 1,275,120.00 บาท

เงินเดือนนายก/รองนายก

จำนวน 514,080.00 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
 - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียดดังนี้
 - เงินเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลในอัตราเดือนละ 20,400 บาท จำนวน 12 เดือน
 - เงินเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลในอัตราเดือนละ 11,220 บาท จำนวน 12 เดือน
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน 42,120.00 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
 - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียดดังนี้
 - เงินค่าประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลในอัตราเดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน
 - เงินค่าประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลในอัตราเดือนละ 880 บาท จำนวน 12 เดือน
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน 42,120.00 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
 - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียดดังนี้
 - ค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบลในอัตราเดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน
 - ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลในอัตราเดือนละ 880 บาท จำนวน 12 เดือน
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน 86,400.00 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนตำบล
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2)
พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียดดังนี้ -เงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบลในอัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 590,400.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล,รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล,
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 และหนังสือสั่งการที่
เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียดดังนี้ -ค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตรา
เดือนละ 11,220 บาทจำนวน 12 เดือน -ค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน1 อัตรา
ในอัตราเดือนละ 9,180 บาท จำนวน 12 เดือน -ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน
1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน -ค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
จำนวน 9 อัตรา ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 2,435,280.00 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 2,013,600.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงประจำปี ปลัด อบต., รองปลัด อบต.,หัวหน้าสำนักปลัด, นักทรัพยากรบุคคล
,เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 12 เดือนปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 84,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนผู้บริหาร ตำแหน่ง ปลัด อบต. จำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนงานบริหาร
งานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 168,000.00 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้บริหาร ตำแหน่ง ปลัด อบต.,รองปลัด อบต., หัวหน้าสำนักปลัด
จำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 169,680.00 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 12 เดือน ปรากฏใน
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบดำเนินงาน รวม 1,078,000.00 บาท

ค่าตอบแทน รวม 188,000.00 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 10,000.00 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่นค่าตอบแทน
คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงและความผิดทางละเมิด ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย ฯลฯ ตามหลักเกณฑ์ที่
กำหนด พระราชกฤษฎีกาเบี้ยประชุมคณะกรรมการ พ.ศ. 2547 -ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติ
เกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539 -ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินสมานาคูณการ
สอบสวนทางวินัย พ.ศ. 2536 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 168,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4)
พ.ศ. 2562 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน 10,000.00 บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าใช้จ่าย

รวม 643,000.00 บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

โครงการจ้างเหมาบริการ

จำนวน 330,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง คนสวน แม่บ้าน ยามรักษาความปลอดภัย

และคนขับรถ ฯลฯ ตามระเบียบหนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม
2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ
และค่าสาธารณูปโภค -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง
หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏใน
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 70,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ค่าเช่าเล่มหนังสือ วารสาร หรือการจัดทำวารสาร ค่าจ้างเหมาสำรวจสัตว์ ค่าเช่าเครื่อง
ถ่ายเอกสาร ค่าจ้างที่ปรึกษา ฯลฯ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การ
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 30,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ค่าเลี้ยงในการประชุมส่วนราชการ,บุคคลหรือคณะบุคคลในการตรวจงานหรือนิเทศงาน
การประชุมสภา หรือคณะกรรมการ อนุกรรมการหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือหนังสือสั่งการ
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าของขวัญของรางวัลหรือเงินรางวัล ค่าพวงมาลา ซ่อดอกไม้

จำนวน 3,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าของขวัญของรางวัลหรือเงินรางวัล ค่าพวงมาลา ค่าซ่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ สำหรับวัน

สำคัญและพิธีการต่าง ๆ -ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.4/ว 96 ลงวันที่ 16 กันยายน 2553
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 50,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่า
ที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ในการฝึกอบรมสัมมนาของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วน
ตำบล พนักงานจ้าง และผู้ปฏิบัติงานตามคำสั่งของ อบต. ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 (ฉบับที่
3) พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน 30,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายรณรงค์
คำวัสดุ ค่ายานพาหนะ ค่าคู่มือ บัตรเลือกตั้ง ค่าพิมพ์รายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ค่าเบี้ยเลี้ยง ฯลฯ ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ
-พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 50,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมหรืออบรมสัมมนาของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้ปฏิบัติงานตามคำสั่งของ อบต. ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

โครงการเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานและศึกษาดูงานขององค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ จำนวน 30,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าสถานที่ ค่าที่พัก ค่ารถ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งตัวแทนกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบทวน ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 75 ลำดับที่ 1 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

โครงการสนับสนุนการจัดงานตามนโยบายของรัฐและกระทรวงมหาดไทย

จำนวน 20,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการจัดงานตามนโยบายของรัฐและกระทรวงมหาดไทย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งตัวแทนกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบทวน ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 76 ลำดับที่ 2 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 30,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงหรือซ่อมแซมทรัพย์สินของ อบต. เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าวัสดุ

รวม 247,000.00 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 80,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกาสมุด ของเอกสาร ยางลบ ไม้บรรทัด กระดาษคาร์บอน ตลับผงหมึก เครื่องคิดเลข พระบรมฉายาลักษณ์ ภาพเขียน แผนที่ แผนที่ประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 12,000.00 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แปรง ไม้กวาด จาน แก้วน้ำ จานรองแก้ว กระจกน้ำแข็ง กระจกน้ำร้อน ถังแก๊ส เต่า ฯลฯ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน 10,000.00 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นวัสดุยานพาหนะและขนส่งประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก สายพานใบพัด สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร สัญญาณไฟกระพริบ ฯลฯ	
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562	
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ	
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน 65,000.00 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ	
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562	
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ	
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหาร	
ทั่วไป	
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน 80,000.00 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หน่วยประมวลผลฮาร์ดดิสก์ ไดรฟ์ เมนบอร์ด เม้าส์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ ฯลฯ	
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562	
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ	
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	
เงินอุดหนุน	รวม 15,000.00 บาท
เงินอุดหนุน	รวม 15,000.00 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
โครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน	จำนวน 15,000.00 บาท
-เพื่ออุดหนุน อบต.ก่อเอ้ ในการดำเนินการตามโครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน	
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอเขื่องใน จังหวัดอุบลราชธานี -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน	
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น	
(2566-2570) ทบทวน ครั้งที่ 1 หน้า ที่ 76 ลำดับที่ 3 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม 465,620.00 บาท
งบบุคลากร	รวม 445,620.00 บาท
เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	รวม 445,620.00 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 445,620.00 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงประจำปี ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ จำนวน 12 เดือน	
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ	
งบดำเนินงาน	รวม 20,000.00 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม 20,000.00 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	
ค่าเดินทางไปราชการ	จำนวน 10,000.00 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ในการฝึกอบรมสัมมนาของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้ปฏิบัติงานตามคำสั่งของ อบต. ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ	

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน 10,000.00 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมหรืออบรมสัมมนาของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้ปฏิบัติงานตามคำสั่งของ อบต. ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ	
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ	
งานบริหารงานคลัง	รวม 3,005,020.00 บาท
งบบุคลากร	รวม 2,314,020.00 บาท
เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	รวม 2,315,020.00 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 1,927,620.00 บาท
-เพื่อจ่ายเงินเดือน ผู้อำนวยการกองคลัง นักวิชาการเงินและบัญชี เจ้าพนักงานพัสดุ เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน 42,000.00 บาท
-เพื่อจ่ายเงินประจำตำแหน่งผู้บริหาร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน 320,400.00 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน 24,000.00 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	
งบดำเนินงาน	รวม 691,000.00 บาท
ค่าตอบแทน	รวม 78,000.00 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน 48,000.00 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน	
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน 30,000.00 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับ	
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	
ค่าใช้จ่าย	รวม 170,000.00 บาท
โครงการจ้างเหมาบริการ	จำนวน 90,000.00 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงิน ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ	
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562	
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค	

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 40,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชการอาณาจักร เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ในการฝึกอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้ปฏิบัติงานตามคำสั่งของ อบต.

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 20,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมหรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้ปฏิบัติงานตามคำสั่งของ อบต. ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 20,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงหรือซ่อมแซมทรัพย์สินของ อบต. เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตามระเบียบ/หนังสือ

สั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

ค่าวัสดุ

รวม 60,000.00 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 30,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ ดินสอ

ปากกา สมุด ซองเอกสาร ยางลบ ไม้บรรทัด กระดาษคาร์บอน ตลับผงหมึก เครื่องคิดเลข พระบรมฉายาลักษณ์ ภาพเขียน

แผนที่ แผนที่ประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-

รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 30,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล

หน่วยประมวลผลฮาร์ดดิสก์ ไดรฟ์ เมนบอร์ด เมาส์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ ฯลฯ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-

รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 383,000.00 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 280,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำนักงาน ในที่สาธารณะ ค่าไฟฟ้าสถานีสูบน้ำบ้านแดงหม้อ บ้านบุตร รวมถึงค่าใช้จ่ายที่

ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษีในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ค่าน้ำประปา น้ำบาดาล

จำนวน 3,600.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำนักงานหรือที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน 4,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น การเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงคู่สายโทรศัพท์ ฯลฯ ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน 5,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร จดหมายลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมโอนเงินในระบบบริหารงานคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะ ค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน 80,400.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่าคู่สายอินเทอร์เน็ต ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ต ค่าบริการรายเดือน ฯลฯ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะ ค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง

รวม 10,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ ระบบ LOUD, HOSTING และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม
2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ
และค่าสาธารณูปโภค ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม 350,280.00 บาท
งบบุคลากร	รวม 273,480.00 บาท
เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	รวม 273,480.00 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 273,480.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงประจำปี ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน 12 เดือน ปรากฏใน
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน

งบดำเนินงาน	
ค่าตอบแทน	รวม 76,800.00 บาท
ค่าตอบแทน	รวม 56,800.00 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน 48,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4)
พ.ศ. 2562 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร	จำนวน 8,800.00 บาท
---------------------------	--------------------

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าช่วยเหลือการศึกษานูตรให้แก่ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน

ค่าใช้จ่ายสอย	รวม 20,000.00 บาท
---------------	-------------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน 10,000.00 บาท
--------------------------------	---------------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ
ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ในการฝึกอบรมและสัมมนาของ พนักงานส่วนตำบล ผู้ปฏิบัติงานตามคำสั่ง
ของ อบต. ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน 10,000.00 บาท
--------------------------	---------------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมหรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล และผู้ปฏิบัติงานตามคำสั่ง
ของ อบต. ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ
อบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป
งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม 118,000.00 บาท
งบดำเนินงาน	รวม 118,000.00 บาท
ค่าตอบแทน	รวม 50,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 50,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 โดยใช้อัตราค่าตอบแทนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 ปรากฏในแผนการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ค่าใช้จ่าย รวม 68,000.00 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน จำนวน 45,000.00 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่ารถ ค่าที่พัก ฯลฯ ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(2566-2570) ทบพวน ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 69 ลำดับที่ 2 ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

โครงการรณรงค์และป้องกันการลอบอุบิเหตุทางถนน จำนวน 8,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์และป้องกันการลอบอุบิเหตุทางถนน ประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ป้ายรณรงค์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ฯลฯ ตามระเบียบ/และหนังสือสั่งการ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อบท. พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(2566-2570) ทบพวน ครั้งที่ 1 หน้าที่ 95 ลำดับที่ 1 ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

โครงการวันอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน จำนวน 10,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการวันอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อบท. พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(2566-2570) ทบพวน ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 68 ลำดับที่ 1 ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา รวม 1,179,100.00 บาท

งบบุคลากร รวม 854,100.00 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 854,100.00 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 812,100.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานส่วนตำบลตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ, นักวิชาการศึกษา จำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้บริหาร ตำแหน่ง ผอ.กองการศึกษาฯ จำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบดำเนินงาน รวม 325,000.00 บาท

ค่าตอบแทน รวม 100,000.00 บาท

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน 60,000.00 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบลมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน	
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน 10,000.00 บาท
- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	
ค่าใช้สอย	รวม 30,000.00 บาท
โครงการจ้างเหมาบริการ	จำนวน 90,000.00 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ	
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562	
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808/ว1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค	
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	
ค่าเดินทางไปราชการ	จำนวน 20,000.00 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ในการฝึกอบรมสัมมนาของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้ปฏิบัติงานตามคำสั่ง อบต. ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ	
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน 10,000.00 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมหรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล และผู้ปฏิบัติงานตามคำสั่งของ อบต. ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ	
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน 10,000.00 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินของ อบต. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแดงหม้อ บ้านทุ่ง เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ	
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562	
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
-หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808/ว 7627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	

ค่าวัสดุ	รวม 40,000.00 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน 20,000.00 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา ของเอกสาร ยางลบ ไม้บรรทัด กระดาษคาร์บอน ตลับผงหมึก เครื่องคัดเลข พระบรมฉายลักษณ์ ภาพเขียน แผนที่ แผนที่ประกาส แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ฯลฯ	
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562	
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน 20,000.00 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก ข้อมูล หน่วยประมวลผลฮาร์ดดิสก์ ไดรฟ์ เมนบอร์ด เมมส์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ ฯลฯ ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ	
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562	
-หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ- รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	
ค่าสาธารณูปโภค	รวม 45,000.00 บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน 45,000.00 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าคู่สายอินเทอร์เน็ต ค่าบริการรายเดือนในการจัดบริการอินเทอร์เน็ตหมู่บ้าน ตามระเบียบ/หนังสือ สั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562	
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม 3,328,330.00 บาท
งบบุคลากร	รวม 1,047,660.00 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 1,047,660.00 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน 637,140.00 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานส่วนตำบลตำแหน่ง ครู จำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	
เงินวิทยฐานะ	จำนวน 84,000.00 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวิทยฐานะ ตำแหน่งครู ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน 302,520.00 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)จำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน 24,000.00 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) จำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	
งบดำเนินงาน	รวม 1,230,670.00 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม 622,810.00 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	
โครงการจ้างเหมาบริการ	จำนวน 84,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้าง
เอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัย
เรียนและประถมศึกษา

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

ค่าเดินทางไปราชการ

จำนวน 10,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง
ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ในการเดินทางไปฝึกอบรมหรืออบรมสัมมนาของครู
พนักงานจ้าง และผู้ปฏิบัติงานตามคำสั่ง อบต. -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 10,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมหรืออบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล และผู้ปฏิบัติงานตาม
คำสั่งของ อบต. ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จำนวน 10,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย
ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายสำหรับพิธีเปิด ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าเครื่องเสียง
เงินรางวัล ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขัน
กีฬาและการส่งตัวแทนกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันของ อบต. พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570)
ทบทวน ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 72 ลำดับที่ 4 ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

โครงการแข่งขันทักษะวิชาการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแดงหม้อและบ้านทุ่ง

จำนวน 5,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยมีค่าใช้จ่าย
ประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เงินรางวัล ฯลฯ
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งตัว
นักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570)
ทบทวน ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 71 ลำดับที่ 2 ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

โครงการวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน 30,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการวันเด็กแห่งชาติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าเครื่องเสียง ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่ามหรสพการแสดง ค่าใช้จ่ายอื่นๆ
ที่เกี่ยวข้องกับการจัดงาน ฯลฯ ตามกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งตัวแทนกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570)ทบทวน ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้าที่ 71 ลำดับที่ 2
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา

จำนวน 463,810.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแดงหม้อและศูนย์

พัฒนาเด็กเล็กบ้านทุ่ง รายละเอียด ดังนี้

1. ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัวเด็กอายุ 2-5 ปี)
2. ค่าหนังสือสำหรับเด็กปฐมวัย(เด็กอายุ 3-5 ปี)
3. ค่าอุปกรณ์การเรียนสำหรับเด็กปฐมวัย (เด็กอายุ 3-5 ปี)
4. ค่าเครื่องแบบนักเรียนสำหรับเด็กปฐมวัย (เด็กอายุ 3-5 ปี)
5. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสำหรับเด็กปฐมวัย (เด็กอายุ 3-5 ปี)

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 -ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) หน้าที่ 71 ลำดับที่ 3 ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม **จำนวน 10,000.00 บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินของอบต. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแดงหม้อ/บ้านทุ่ง เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ค่าวัสดุ **จำนวน 594,860.00 บาท**

วัสดุงานบ้านงานครัว **จำนวน 584,860.00 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 10,000 .00 บาท ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แปรง ไม้กวาด งาน แก้วน้ำ งานรองแก้ว กระติกน้ำแข็ง กระติกน้ำร้อน ถังแก๊ส ฯลฯ ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ -ค่าอาหารเสริม (นม) จำนวน 574,860.00 บาท ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแดงหม้อ,บ้านทุ่ง ,โรงเรียนบ้านแดงหม้อ, บ้านทุ่ง, บ้านบุตร -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ปรากฏในแผนงานเกี่ยวกับการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

วัสดุคอมพิวเตอร์ **จำนวน 10,000.00 บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หน่วยประมวลผลฮาร์ดดิสก์ ไดรฟ์ เมนบอร์ด เม้าส์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ ฯลฯ ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ค่าสาธารณูปโภค **รวม 13,000.00 บาท**

ค่าไฟฟ้า **จำนวน 10,000.00 บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแดงหม้อ,บ้านทุ่ง ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/
ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุมัติรายจ่าย
ประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ค่าน้ำประปา น้ำบาดาล จำนวน 3,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแดงหม้อ,บ้านทุ่ง ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว
1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณาขออนุมัติรายจ่าย
ประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบเงินอุดหนุน รวม 1,050,000.00 บาท

เงินอุดหนุน รวม 1,050,000.00 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการอาหารกลางวัน จำนวน 948,000.00 บาท

-เพื่ออุดหนุนโครงการอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านแดงหม้อ,โรงเรียนบ้านบุตร และโรงเรียนบ้านทุ่ง

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2)
พ.ศ. 2563 -ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) ทบทวน ครั้งที่ 1 หน้าที่ 71 ลำดับที่ 1
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น รวม 185,000.00 บาท

งบดำเนินงาน รวม 60,000.00 บาท

ค่าใช้จ่าย รวม 60,000.00 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ จำนวน 30,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายรณรงค์

ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าน้ำมัน ค่าน้ำยาเคมี ฯลฯ ตามกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการ
ส่งตัวนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันของ อปท. พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570) ทบทวน ครั้งที่ 1
พ.ศ. 2565 หน้าที่ 91 ลำดับที่ 1 ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 30,000.00 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย
ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัคซีน ฯลฯ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. 2557 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 -ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพวน ครั้งที่ 1 หน้าที่ 91 ลำดับที่ 2
ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

งบเงินอุดหนุน รวม 125,000.00 บาท

เงินอุดหนุน รวม 125,000.00 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ม.4 จำนวน 4,000.00 บาท

-เพื่ออุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านบุตร หมู่ที่ 4 เพื่อดำเนินโครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระเทพ
รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพวน ครั้งที่ 1
หน้าที่ 93 ลำดับที่ 8 ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

โครงการตรวจคัดกรองพยาธิใบไม้ในตับ หมู่ที่ 1 และหมู่ที่ 2 จำนวน 20,000.00 บาท

-เพื่ออุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านแดงหม้อ หมู่ที่ 1,2 เพื่อดำเนินโครงการตรวจคัดกรองพยาธิใบไม้ในตับ
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2)
พ.ศ. 2563 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพวน ครั้งที่ 1 หน้าที่ 92 ลำดับที่ 4 ปรากฏใน
แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ หมู่ที่ 3,4,5,6 จำนวน 16,000.00 บาท

-เพื่ออุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านบุตร หมู่ที่ 3,4 บ้านทุ่ง หมู่ที่ 5,6 เพื่อดำเนินโครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพวน ครั้งที่ 1 หน้าที่ 92 ลำดับที่ 4 ปรากฏในแผนงาน
สาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

โครงการพัฒนาระบบสุขภาพภิบาลในโรงเรียนและชุมชน หมู่ที่ 3 จำนวน 9,700.00 บาท

-เพื่ออุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านบุตร หมู่ที่ 3 เพื่อดำเนินโครงการพัฒนาระบบสุขภาพภิบาลในโรงเรียนและชุมชน
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2)
พ.ศ. 2563 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพวน ครั้งที่ 1 หน้าที่ 94 ลำดับที่ 9 ปรากฏในแผนงาน
สาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหาเสฟติด(To Be Number One) จำนวน 20,300.00 บาท

-เพื่ออุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านบุตร หมู่ที่ 3,4 บ้านทุ่ง หมู่ที่ 5,6 เพื่อดำเนินโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหา
เสฟติด(To Be Number One)
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2)
พ.ศ. 2563 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพวน ครั้งที่ 1 หน้าที่ 93 ลำดับที่ 7 ปรากฏในแผนงาน
สาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

โครงการส่งเสริมการออกกำลังกาย หมู่ที่ 1 และหมู่ที่ 2 จำนวน 20,000.00 บาท

-เพื่ออุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านแดงหม้อ หมู่ที่ 1,2 เพื่อดำเนินโครงการส่งเสริมการออกกำลังกาย
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2)
พ.ศ. 2563 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพวน ครั้งที่ 1 หน้าที่ 91 ลำดับที่ 3 ปรากฏในแผนงาน
สาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ 4,5,6 จำนวน 30,000.00 บาท

เพื่ออุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านบุตร หมู่ที่ 4 และบ้านทุ่ง หมู่ที่ 5,6 เพื่อดำเนินโครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระ
ราชประสงค์ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพวน ครั้งที่ 1 หน้าที่ 92 ลำดับที่ 6

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล

โครงการช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 5,000.00 บาท
 -เพื่ออุดหนุนมูลนิธิเชียงใหม่ 59 เพื่อดำเนินการโครงการช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 อำเภอเชียงใหม่ ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ
 -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพวน ครั้งที่ 1 หน้าที่ 66 ลำดับที่ 1 ปรากฏใน
 แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ รวม 30,000.00 บาท
 งบดำเนินงาน รวม 30,000.00 บาท
 ค่าใช้สอย รวม 30,000.00 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการอื่นที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ จำนวน 30,000.00 บาท
 -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนหรือไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ในการ
 ดำรงชีพ โดยอาจให้เป็นสิ่งของหรือจ่ายเป็นเงินหรือการจัดบริการสาธารณะเพื่อให้การช่วยเหลือประชาชนในระดับพื้นที่
 หรือท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560
 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพวน ครั้งที่ 1
 หน้าที่ 70 ลำดับที่ 1 ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน รวม 697,740.00 บาท
 งบบุคลากร รวม 412,740.00 บาท
 เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 412,740.00 บาท
 เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 412,740.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน เงินปรับปรุงประจำปี ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน จำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนงานสร้างความ
 เข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน

งบดำเนินงาน
 ค่าตอบแทน รวม 245,000.00 บาท
 ค่าเช่าบ้าน จำนวน 60,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบลมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4)
 พ.ศ. 2562 ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน

ค่าใช้สอย จำนวน 185,000.00 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าเดินทางไปราชการ จำนวน 10,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง

ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ในการเดินทางไปฝึกอบรมหรืออบรมสัมมนาพนักงานส่วนตำบล และผู้ปฏิบัติงานตาม
 คำสั่ง อบต. -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 10,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนของพนักงานส่วนตำบล และผู้ปฏิบัติงานตามคำสั่งของ อบต. ตามระเบียบ /หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

โครงการคลองสวยน้ำใสคนไทยเป็นสุข

จำนวน 30,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการคลองสวยน้ำในคนไทยเป็นสุข โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาเครื่องจักร ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 99 ลำดับที่ 4 ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน

โครงการชุมชนยั่งยืนเพื่อแก้ไขปัญหายาเสพติดแบบครบวงจร

จำนวน 30,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการชุมชนยั่งยืนเพื่อแก้ไขปัญหายาเสพติดแบบครบวงจร โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุฝึกอบรม ฯลฯ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 68 ลำดับที่ 2 ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน

โครงการปลูกแฝกเฉลิมพระเกียรติ

จำนวน 10,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกแฝกเฉลิมพระเกียรติ โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 99 ลำดับที่ 3 ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน

โครงการแปรรูปผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร

จำนวน 15,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมแปรรูปผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุฝึกอบรม ฯลฯ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้าอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)ทบทวน ครั้งที่ 1 หน้าที่ 90 ลำดับที่ 1 ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน

โครงการเพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการขยะ

จำนวน 20,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการเพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการขยะ โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ฯลฯ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)ทบทวน ครั้งที่ 1 หน้าที่ 100 ลำดับที่ 5 ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน

โครงการอนุรักษ์พันธุ์สัตว์น้ำเฉลิมพระเกียรติ

จำนวน 30,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุ์สัตว์น้ำเฉลิมพระเกียรติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าจ้างเหมารถ ค่าสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าพิธีกรรมทางศาสนา ฯลฯ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)ทบทวน ครั้งที่ 1 หน้าที่ 98 ลำดับที่ 2 ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน

โครงการอบรมการซ่อมบำรุงเครื่องจักรกลขนาดเล็ก

จำนวน 30,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมการซ่อมบำรุงเครื่องจักรกลขนาดเล็ก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)ทบทวน ครั้งที่ 1 หน้าที่ 65 ลำดับที่ 2 ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน

งบเงินอุดหนุน

เงินอุดหนุน

รวม 40,000.00 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

รวม 40,000.00 บาท

โครงการขอรับเงินอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติด

จำนวน 20,000.00 บาท

-เพื่ออุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการขอรับเงินอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดจังหวัดอุบลราชธานี

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)ทบทวน ครั้งที่ 1 หน้าที่ 67 ลำดับที่ 1 ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

จำนวน 20,000.00 บาท

-เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเขื่องในเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)ทบทวน ครั้งที่ 1 หน้าที่ 67 ลำดับที่ 1 ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน

งานกีฬาและนันทนาการ

รวม 60,000.00 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 60,000.00 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 60,000.00 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด

จำนวน 60,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน ค่าถ้วยรางวัล และเงินรางวัล ฯลฯ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งตัวแทนกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบทวน ครั้งที่ 1 หน้าที่ 67 ลำดับที่ 1 ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

รวม 155,000.00 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 125,000.00 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 125,000.00 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม

จำนวน 20,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร

ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่าเครื่องเสียง ค่าสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ
 -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2557
 ถึงแก้ไขเพิ่มเติมปัจจุบัน -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพทว ครั้งที่ 1 หน้าที่ 96 ลำดับที่ 3
 -ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น

โครงการส่งเสริมการเรียนรู้มรดกทางวัฒนธรรมและภูมิปัญญา **จำนวน 15,000.00 บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการเรียนรู้มรดกทางวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นตำบล โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2557 ถึงแก้ไขเพิ่มเติมปัจจุบัน -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพทว ครั้งที่ 1 หน้าที่ 97 ลำดับที่ 5 -ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น

โครงการส่งเสริมประเพณีจัดงานสงกรานต์ **จำนวน 40,000.00 บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมประเพณีจัดงานวันสงกรานต์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจ้างเหมาทำพานบายศรี ต้าจ้างเหมาเครื่องเสียง ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่ามหรสพการแสดง ค่าป้าย โครงการ เงินรางวัล ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ
 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งตัวนักกีฬาเข้าร่วม การแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
 -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพทว ครั้งที่ 1 หน้าที่ 97 ลำดับที่ 4 -ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น

โครงการส่งเสริมประเพณีไหลเรือไฟ **จำนวน 40,000.00 บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมประเพณีไหลเรือไฟ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเช่า เครื่องเสียงพร้อมเวทีการแสดง เงินรางวัล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมาต่างๆ และค่าวัสดุ ฯลฯ
 -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพทว ครั้งที่ 1 หน้าที่ 96 ลำดับที่ 2 -ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น

โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. 2566 **จำนวน 10,000.00 บาท**

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น อำเภอเชียงใน โดยมี ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจ้างเหมารถ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ
 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งตัวนักกีฬาเข้าร่วม การแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพทว ครั้งที่ 1 หน้าที่ 74 ลำดับที่ 4 -ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น

งบเงินอุดหนุน **รวม 30,000.00 บาท**

เงินอุดหนุน **รวม 30,000.00 บาท**

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีแห่เทียนพรรษา ประจำปี 2566 **จำนวน 20,000.00 บาท**

-เพื่ออุดหนุนเทศบาลเชียงใน ในการดำเนินงานโครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีแห่เทียนพรรษา
 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพทว ครั้งที่ 1 หน้าที่ 74 ลำดับที่ 3
 -ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการสนับสนุนการจัดงานรัฐพิธี งานพิธีในวันสำคัญอื่น ๆ ของชาติ	จำนวน 5,000.00 บาท
-เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเชียงใหม่ ในการดำเนินงานประเพณี งานรัฐพิธี งานราชพิธี และวันสำคัญของชาติและการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ ฯลฯ	
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพวท ครั้งที่ 1 หน้าที่ 73 ลำดับที่ 2	
-ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น	

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

โครงการอุดหนุนสภาวัฒนธรรมอำเภอ	จำนวน 5,000.00 บาท
-เพื่ออุดหนุนสภาวัฒนธรรมอำเภอเชียงใหม่ ในการดำเนินงานส่งเสริมกิจกรรมสภาวัฒนธรรมอำเภอและเผยแพร่วัฒนธรรมอำเภอ	
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบพวท ครั้งที่ 1 หน้าที่ 74 ลำดับที่ 5	
-ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น	

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม 1,763,220.00 บาท
งบบุคลากร	รวม 1,130,220.00 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 1,130,220.00 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 630,420.00 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงประจำปีของพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง, นายช่างโยธา จำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน 42,000.00 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้บริหาร ตำแหน่ง ผอ.กองช่าง ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน 433,800.00 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา ,คนงานเครื่องสูบน้ำ(ทักษะ) จำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน 24,000.00 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา,ช่างเครื่องสูบน้ำ (ทักษะ) จำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	
งบดำเนินงาน	รวม 633,000.00 บาท
ค่าตอบแทน	รวม 103,000.00 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน 21,000.00 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง และช่างควบคุมงานและค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ	
-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	
ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน 2,000.00 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง	
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอเวลาราชการขององค์กรปกครอง	

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

-ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 72,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4)

พ.ศ. 2562 -ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน 10,000.00 บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน 10,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล มีสิทธิได้

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

-ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

ค่าใช้จ่าย

รวม 370,000.00 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

โครงการจ้างเหมาบริการ

จำนวน 210,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง ผู้ช่วยหน้าที่ธุรการ ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ประกอบการพิจารณาขออนุมัติรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

-หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 70,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาออกแบบ และควบคุมงานก่อสร้าง ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทางกายภาพ เคมีและสารพิษ ฯลฯ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าเดินทางไปราชการ

จำนวน 20,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง

ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ในการฝึกอบรมหรือสัมมนา ของพนักงานส่วนตำบล

พนักงานจ้าง ผู้ปฏิบัติงานตามคำสั่ง อบต. ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 ถึงแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559

-ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 20,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนของพนักงานส่วนตำบล และผู้ปฏิบัติงานตามคำสั่งของ อบต.

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

พ.ศ. 2557 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 -ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 50,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงและซ่อมแซมทรัพย์สินของอบต.เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุมัติรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

-ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

ค่าวัสดุ

รวม 160,000.00 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 30,000.00 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง ที่จำเป็นต้องใช้ใน สำนักงาน เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา สมุด ซองเอกสาร ยางลบ ไม้บรรทัด กระดาษคาร์บอน ตลับผงหมึก เครื่องคิดเลข พระบรมฉายาลักษณ์ ภาพเขียน แผนที่ แผนที่ประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ฯลฯ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 50,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น หลอดไฟ สายไฟ ปลั๊กไฟ พิวส์ เบรกเกอร์ ฯลฯ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 50,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลงต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ช้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐ หิน กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ฯลฯ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 30,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หน่วยประมวลผลความจำฮาร์ดดิสก์ ไดรฟ์ เมนบอร์ด, เมมโมรี่, ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ ฯลฯ

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง

งบลงทุน รวม 2,072,000.00 บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม 1,690,000.00 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ จำนวน 1,690,000.00 บาท

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าK) จำนวน 53,040.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าK) ตามระเบียบ กฎหมาย มติคณะรัฐมนตรีกำหนด

-ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 2 บ้านแดงหม้อ จำนวน 142,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(จากบ้านนายไสว แววศรี - บ้านนางคำท่า ชมภูพันธ์) ผิวจราจร

กว้าง 4 เมตร ยาว 65 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.50 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า

260 ตร.ม. รายละเอียดตามแบบ อบต.กำหนด -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบทวน ครั้งที่ 1 หน้าที่ 80

ลำดับที่ 6 -ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 6 บ้านทุ่ง จำนวน 307,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(จากบ้านนายวิชา พาชื่น - ถนนตัดใหม่) ผิวจราจร กว้าง 4 เมตร

ยาว 117 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.50 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 468 ตร.ม.

รายละเอียดตามแบบ อบต.กำหนด -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบทวน ครั้งที่ 1 หน้าที่ 80 ลำดับที่ 6

-ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง หมู่ที่ 1 บ้านแดงหม้อ จำนวน 176,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายก่อสร้างถนนลูกรัง(จากสวนนางสุวรรณณี เทียนศรี - ทุ่งน้อย) ผิวจราจรลูกรังเกรดบดอัด

กว้าง 4 เมตร ยาว 440 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 1,760 ตร.ม. รายละเอียดตามแบบ

อบต.กำหนด -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบทวน ครั้งที่ 1 หน้าที่ 78 ลำดับที่ 1

-ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง หมู่ที่ 4 บ้านบุตร จำนวน 459,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายก่อสร้างถนนหินคลุก(จากดอนตาปัด - นานายเพชร มุ่งหมาย) ผิวจราจร กว้าง 4 เมตร

ยาว 500 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.50 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 2,000 ตร.ม.

รายละเอียดตามแบบ อบต.กำหนด -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบทวน ครั้งที่ 1 หน้าที่ 81 ลำดับที่ 11

-ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง หมู่ที่ 3 บ้านบุตร จำนวน 55,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายก่อสร้างถนนลูกรัง(สามแยกกว้างยาง) ผิวจราจรลูกรังเกรดบดอัด กว้าง 4 เมตร ยาว 200 เมตร

หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 800 ตร.ม. รายละเอียดตามแบบอบต.กำหนด

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบทวน ครั้งที่ 1 หน้าที่ 63 ลำดับที่ 4

-ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์(หนองสิม) หมู่ที่ 5 บ้านทุ่ง จำนวน 187,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงภูมิทัศน์(หนองสิม) งานปรับปรุงภูมิทัศน์(เทลานคอนกรีต)หนา 0.10 เมตร รายละเอียด

ตามแบบ อบต.กำหนด -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบทวน ครั้งที่ 1 หน้าที่ 82 ลำดับที่ 14

-ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

ค่าสิ่งก่อสร้างสาธารณูปโภค

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าK) จำนวน 11,960.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าK) ตามระเบียบ กฎหมาย มติคณะรัฐมนตรีกำหนด

-ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำแบบปิด หมู่ที่ 1 บ้านแดงหม้อ จำนวน 83,000.00 บาท
 -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างรางระบายน้ำแบบปิด(จากบ้านนายบุญธรรม อนันต์ - บ้านนายวานิช ภูพวก)
 ขนาดกว้าง 0.50 x 0.50 เมตร ยาว 197 เมตร บ่อพักขนาด 0.80 x 1.00 เมตร จำนวน 19 บ่อ รายละเอียด
 ตามแบบ อบต.กำหนด -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบทวน ครั้งที่ 1 หน้าที่ 79 ลำดับที่ 2
 -ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำแบบปิด หมู่ที่ 5 บ้านทุ่ง จำนวน 83,000.00 บาท
 -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างรางระบายน้ำแบบปิด จำนวน 3 ช่วง
 -ช่วงที่ 1 จากบ้านนายสพพล ชูชื่น - บ้านนางสุมาลี ชูชื่น ยาว 182 เมตร ขนาดกว้าง 0.50 x 0.50 เมตร
 บ่อพักขนาด 0.80 x 1.00 เมตร จำนวน 18 บ่อ
 -ช่วงที่ 2 จากบ้านนายโอภาส ทุมวงศ์ - บ้านนางทองสวย สุวิทย์ ยาว 183 เมตร ขนาดกว้าง 0.50 x 0.50 เมตร
 บ่อพักขนาด 0.80 x 1.00 เมตร จำนวน 18 บ่อ
 -ช่วงที่ 3 จากบ้านนายทองดี ทุมวงศ์ - บ้านนางคำมุย พาชื่น ยาว 148 เมตร ขนาดกว้าง 0.50 x 0.50 เมตร
 บ่อพักขนาด 0.80 x 1.00 เมตร จำนวน 14 บ่อ รวมความยาวทั้ง 3 ช่วง จำนวน 510 เมตร รวมบ่อพักทั้งหมด 50 บ่อ
 รายละเอียดตามแบบอบต.กำหนด -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบทวน ครั้งที่ 1 หน้าที่ 83 ลำดับที่ 15
 -ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

งบเงินอุดหนุน

เงินอุดหนุน รวม 382,000.00 บาท

เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ รวม 382,000.00 บาท

โครงการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตร หมู่ที่ 2 บ้านแดงหม้อ จำนวน 129,000.00 บาท

-เพื่ออุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาเชียงใหม่ ในการดำเนินการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตร (จากสวน
 นางวรรณ ไพสุนย์ - ห้วยคำ ระยะทาง 400 เมตร รายละเอียดตามแบบ อบต. กำหนด -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
 (พ.ศ. 2566-2570) ทบทวน ครั้งที่ 1 หน้าที่ 88 ลำดับที่ 1 -ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

โครงการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตร หมู่ที่ 3 บ้านบุตร จำนวน 253,000.00 บาท

-เพื่ออุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาเชียงใหม่ ในการดำเนินการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตร (จากนา
 นางศิริอร ทองอัม - นานายทองอินทร์ ศรีเสริม) ระยะทาง 800 เมตร รายละเอียดตามแบบ อบต. กำหนด
 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบทวน ครั้งที่ 1 หน้าที่ 88 ลำดับที่ 2 -ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรม
 และการโยธา งานก่อสร้าง

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร รวม 40,000.00 บาท

งบดำเนินงาน รวม 40,000.00 บาท

ค่าใช้จ่าย รวม 30,000.00 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการส่งเสริมการเลี้ยงสัตว์ จำนวน 30,000.00 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ
 เครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าป้ายโครงการ ค่าสมาคมคุณวิทยากร ค่าวัสดุฝึกอบรม ฯลฯ
 -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ
 แข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ทบทวน ครั้งที่ 1 หน้าที่
 89 ลำดับที่ 1 ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร

รวมงบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น จำนวน 25,600,000.00 บาท สำหรับรายละเอียดโครงการและกิจกรรม
 สามารถตรวจดูได้ในรายงานรายละเอียดประมาณการค่าก่อสร้างรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2566 ซึ่งจะมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายของงบประมาณแต่ละโครงการแต่ละกิจกรรม ตามเอกสารที่ได้แจกจ่ายให้กับสมาชิกสภาทุกท่านก่อนวันประชุมสภาแล้วนั้น

จินตนา ทุมวงษ์ ประธานสภาฯ ตามที่ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ ได้ชี้แจงรายละเอียดของงบประมาณตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เสร็จเรียบร้อยแล้วนั้น

ระเบียบกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 หมวด 3 ว่าด้วยญัตติ ข้อ 47 ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติ วาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์ที่จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว ดังนั้นมีสมาชิกสภาท่านใด ประสงค์จะอภิปรายหรือซักถามอีกหรือไม่ นั้นเนื่องจากข้อมูลที่ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อได้ชี้แจงแล้ว นั้นเป็นงบประมาณรายจ่ายทั้งปี มีหลายหมวดหลายแผนงาน ดังนั้นดิฉันขอพักการประชุม

จินตนา ทุมวงษ์ ประธานสภาฯ เวลา 11.00 น. เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้วขอดำเนินการประชุมต่อ เมื่อช่วงเช้าทางนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ ได้แถลงร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปแล้วนั้น ตามระเบียบกฎหมายถ้าสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์ที่จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว ดังนั้นมีสมาชิกท้องถิ่นท่านใด ประสงค์จะอภิปรายหรือไม่ ขอเรียนเชิญ ถ้าไม่มีผู้ใดจะอภิปรายต่อไปให้ถือว่าเป็นการปิดอภิปราย ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดิฉันจึงขอปิดการอภิปราย-วาระสอง เมื่อปิดอภิปรายแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นเสนอให้ที่ประชุมลงมติ ต่อไปเป็นการขอมติที่ประชุมใน วาระที่ 1 ขึ้นรับหลักการ ซึ่งตอนนี้มีจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ อยู่ในห้องประชุมตอนนี้จำนวน 6 ท่านถือว่าครบองค์ประชุม และเมื่อครบองค์ประชุม ดิฉันจึงขอมติที่ประชุมสภาแห่งนี้ สมาชิกสภาท้องถิ่นท่านใดเห็นควรรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม เวลา 11.30 น. ที่ประชุมมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2566

รับหลักการ จำนวน 6 เสียง

ไม่รับหลักการ จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน - เสียง

จินตนา ทุมวงษ์ ประธานสภาฯ เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 ข้อ 45 วาระสาม ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้และในการพิจารณาครั้งที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ นั้น ดังนั้น กระบวนการขั้นตอนต่อไปคือการพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขอให้สมาชิกสภาท้องถิ่นพักการประชุม 1 ชั่วโมงจึงค่อยดำเนินการประชุมต่อ

จินตนา ทุมวงษ์ ประธานสภาฯ เวลา 13.00 น. เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้วดิฉันขอเชิญ ประชุมในระเบียบวาระต่อไป

5.2 การพิจารณาคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

การพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2566

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อได้มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ในวาระที่ 1 แล้วนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 ข้อ 105 จะต้องมีการพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังนั้นดิฉันจึงขอให้เลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ท่านสมาชิกสภาท้องถิ่น ทราบ

ธวัชชัย ชมภูพิน เลขาธิการสภาอบต. ระเบียบกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554
ข้อ 103 คณะกรรมการสภาท้องถิ่น มี ๒ ประเภท คือ

- 1) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่า สามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน
- 2) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือบุคคลที่ไม่ได้ เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น

จำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

ข้อ 105 สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิก สภาท้องถิ่นเป็น
คณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่าง ๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ฯลฯ

- (3) คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ

ข้อ 106 กรรมการสภาท้องถิ่นพ้นจากหน้าที่เมื่อ

- (1) ลาออก โดยยื่นหนังสือลาออกต่อประธานสภาท้องถิ่น
- (2) ตาย
- (3) สมาชิกภาพของสมาชิกสภาท้องถิ่นของผู้นั้นสิ้นสุดลง
- (4) เลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดใหม่หรืองานที่ได้รับมอบหมายเสร็จสิ้นลง
- (5) สภาท้องถิ่นมีมติให้พ้นจากหน้าที่

ข้อ 107 ภายใต้ข้อบังคับ 103 วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภา ท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น
เสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิก สภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณีในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอ
ต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง การเสนอชื่อให้
เสนอได้ไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือกตามข้อ 12 มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ 12 วิธีการเลือกรองประธานสภาท้องถิ่น ให้ประธานสภาท้องถิ่นจัดให้มีการเลือกรองประธานสภาท้องถิ่น
เท่ากับจำนวน ที่กฎหมายว่าด้วยองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น นั้นกำหนด ให้เลือกรองประธานคนที่หนึ่งก่อน แล้วจึงเลือก
รองประธานสภาท้องถิ่น ในลำดับถัดไป โดยใช้วิธีการตามข้อ 8 วรรคหนึ่งโดยอนุโลม แต่หากได้มีการเลือกใหม่เฉพาะคนที่
ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันแล้วปรากฏว่าได้คะแนนสูงสุดเท่ากันอีก ให้ ประธานสภาท้องถิ่นออกเสียงชี้ขาด ข้อ 8 วิธีการเลือก
ประธานสภาท้องถิ่น ฯ ชื่อที่เสนอไม่จำกัดจำนวนและให้สมาชิก สภาท้องถิ่น ลงคะแนนเลือกจากชื่อเหล่านั้น โดยวิธีเขียน
ชื่อตัวและชื่อสกุลของผู้ที่ถูก เสนอคนละหนึ่งชื่อ เมื่อตรวจนับแล้วให้ประธานสภาฯ ประกาศคะแนนต่อที่ประชุม สภา
ท้องถิ่นฯ

ข้อ 14 ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่งคนให้ถือ ว่าผู้นั้นได้รับเลือก

หรือว่าสมาชิกจะเสนอให้คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล ที่มีการเสนอชื่อ
แต่ละคณะและประกาศแล้ว เมื่อคราวประชุมสภาสมัยสามัญ ครั้งแรก ประจำปี พ.ศ. 2563 วันที่ 5 มกราคม 2565
หรือจะเสนอใหม่ก็ได้

จินตนา ทุมวงษ์ ประธานสภาฯ ตามที่ท่านเลขานุการสภาท้องถิ่น ได้ชี้แจงหลักเกณฑ์และระเบียบให้ที่ประชุมรับทราบแล้ว
ต่อไปดิฉันขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบให้มีคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2566 ว่าควรจะเป็นคณะกรรมการแปรญัตติ คณะกรรมการสามัญ หรือ คณะกรรมการวิสามัญ มติที่ประชุม
เห็นชอบให้มีคณะกรรมการสามัญ หรือเห็นว่าควรเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี พ.ศ. 2566 ชุดใหม่

สำหรับกระบวนการต่อไป คือให้ท่านสมาชิกสภาท้องถิ่นเสนอว่าควรมีคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขอเชิญเสนอ

วิไลวรรณ ศรีสุธรรม ส.อบต. หมู่ที่ 3 ขอเสนอว่าคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2566 ขอเสนอให้คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล ทำหน้าที่เป็น
คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

วิญญา ซาลี ส.อบต. หมู่ที่ 1 กระผมขอรับรอง เห็นว่าควรเสนอคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ตามที่ส.อบต. หมู่ที่ 3 เสนอ

วิชัย หมั่นสุข ส.อบต. หมู่ที่ 6 กระผมขอรับรอง เห็นว่าควรเสนอคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ตามที่ส.อบต. หมู่ที่ 3 เสนอ

จินตนา ทุมวงษ์ ประธานสภาฯ มีใครเสนออีกหรือไม่ถ้าไม่มีดิฉันขอมติที่ประชุมว่าควรเสนอคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ซึ่งตอนนี้มีจำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ อยู่ในห้องประชุมตอนนี้จำนวน 6 ท่านถือ ว่าครบองค์ประชุม และเมื่อครบองค์ประชุม ดิฉันจึงขอมติที่ประชุมสภาท้องถิ่นแห่งนี้ โปรดยกมโ

มติที่ประชุม เห็นชอบคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มติเป็นเอกฉันท์

เห็นชอบ จำนวน 6 เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน - เสียง

จินตนา ทุมวงษ์ ประธานสภาฯ ตามที่สภาท้องถิ่นมีมติให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 แล้วคณะกรรมการประกอบด้วย 1. นายมงคล ชมภูพื่น ประธานกรรมการ 2. นายวิญญา ซาลี กรรมการ 3. นางสาววิไลวรรณ ศรีสุธรรม กรรมการ/เลขานุการ เรียนเชิญประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ได้แจ้งให้สมาชิกสภาท้องถิ่นที่จะขอแปรรูปที่ดินได้ทราบ

มงคล ชมภูพื่น ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 กระผมขอแจ้งให้ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ ผู้ที่ประสงค์จะเสนอคำแปรญัตติสามารถยื่นคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินได้ตั้งแต่วันที่รับหลักการ โดยคณะกรรมการฯ จะมาปฏิบัติหน้าที่รับคำแปรญัตติในระหว่างวันที่ 11- 14 สิงหาคม 2565 ตั้งแต่เวลา 08.30 - 16.30 น. ณ ห้องประชุมสภา อบต.แดงหม้อ และขอให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่วมประชุมปรึกษาหารือคำเสนอแปรญัตติ ในวันที่ 16 สิงหาคม พ.ศ. 2565 เวลา 09.30 น. แล้วนำเสนอผลการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ให้ประธานสภาท้องถิ่น เพื่อจัดส่งผลการแปรญัตติฯ ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นและให้ผู้บริหารท้องถิ่น ได้รับทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง

จินตนา ทุมวงษ์ ประธานสภาฯ ดิฉันขอนัดวันประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2565 ในวันที่ 24 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2565 เวลา 09.30 น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ในวาระที่ 2 และวาระที่ 3 และจะส่งหนังสือตามไปอีกครั้งหนึ่ง

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระการประชุมที่ 6 วาระอื่น ๆ

วรานิตย์ สายทอง รองปลัด อบต. 6.1 ดิฉันขอแจ้งเรื่อง อาสาสมัครแรงระดับตำบลแดงหม้อ ซึ่งตัวดิฉันเองทำหน้าที่ อสร. ตำบลแดงหม้อ มาจำนวน 12 ปี จะหมดวาระในวันที่ 6 ตุลาคม 2565 ดิฉันได้ทำหน้าที่ อสร. ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2554 และได้ของบประมาณสร้างบ้านเทิดไท้ให้ตำบลแดงหม้อ จำนวน 1 หลัง ในจังหวัดอุบลราชธานี ในปี พ.ศ. 2559 โดยมีรองผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี นายนิกร สุกใส ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี ร่วมกับหน่วยงานระดับ

จังหวัดและอำเภอ เหล่ากาชาดจังหวัด ร่วมมอบบ้านให้กับนางชมภูษ นันปะโคน บ้านแดงหม้อ หมู่ที่ 2 และจะต้องหาตัวแทนคนในการสมัครเป็น อสร. คือ นางสาววิไลวรรณ ศรีสุธรรม เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการประสานงานหน่วยงาน 5 หน่วยงานเพื่อของบประมาณและประสานทุกหน่วยงานตามที่ประชาชนได้รับความเดือดร้อน โดย อสร. เป็นเจ้าหน้าที่แทน 5 หน่วยงาน คือ 1. สำนักงานแรงงานจังหวัด 2. สำนักงานจัดหางาน 3. สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน 4. สำนักงานประกันสังคม 5. สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน จะสามารถประสานงานทั้ง 5 หน่วยงาน และจะต้องมีการปฏิบัติหน้าที่รายงานสำนักงานแรงงานจังหวัดเป็นประจำทุกเดือน และมีการเข้าร่วมประชุมร่วมกัน อสร. มีหน้าที่

1. ประสานงานด้านแรงงานในพื้นที่ระหว่างประชาชนในหมู่บ้านและชุมชนกับกระทรวง แรงงานหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องในการขยายบริการด้านแรงงาน ไปสู่ประชาชนในหมู่บ้านและชุมชน อย่างทั่วถึง
2. เป็นสื่อกลางในการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ความรู้ให้คำปรึกษาและแนะนำ ด้านแรงงานให้แก่ประชาชนในหมู่บ้านและชุมชน
3. รวบรวมข้อมูลพื้นฐานด้านแรงงานในพื้นที่ ซึ่งกระทรวงแรงงานสามารถนำมาใช้ วางแผนในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. ส่งเสริมประชาชนให้มีส่วนร่วมในการป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านแรงงานในหมู่บ้านและชุมชนของตนเอง

6.2 เรื่องการวิจัยข้อมูลชุมชน RECAP ซึ่งกำหนดในการส่งให้กับแม่ข่ายในวันที่ 12 สิงหาคม 2566 ดังนั้นจึงขออนัดประชุมเวที คัดข้อมูลรายงานการวิจัยชุมชน RECAP การวิจัยเชิงชาติพันธุ์วรรณนาแบบเร่งด่วน (Rapid Ethnographic Community Assessment Process: RECAP) ในวันที่ 11 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565 ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ อำเภอเขื่องใน จังหวัดอุบลราชธานี เพื่อคัดข้อมูลให้กับหมู่บ้านจึงขอให้ทุกคนมาร่วมวิเคราะห์ว่าข้อมูลเป็นจริงมีการดำเนินการ เพราะข้อมูลการวิจัย จะเป็นข้อมูลในการพัฒนาตำบล เพื่อที่จะเป็นการสร้างรายได้ให้ภายในตำบล อาจมีหน่วยงานมาดูงานในพื้นที่ แต่ละกลุ่มจะต้องมีจริงและดำเนินการ เพื่อความถูกต้องจึงได้เชิญผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมประชุม เมื่อประชุมเสร็จเรียบร้อยแล้ว จะต้องนำส่งรูปเล่ม รวมทั้งไฟล์ แบบตารางปฏิบัติการ 6.1-6.21 พร้อมรูปเล่ม โดยจะดำเนินการสำเนาเอกสารจำนวน 10 เล่ม จัดส่งให้อบต. ยางซึกัน จำนวน 1 เล่ม ให้อำเภอเขื่องใน จำนวน 1 เล่ม และให้หมู่บ้านภายในตำบล หมู่ละ 1 เล่ม จะเก็บไว้ที่อบต. จำนวน 1 เล่ม

สมชาย สายเสมา นายกอบต. 6.3 ขอแจ้งเรื่องการระบาดของโรคไข้เลือดออกที่ระบาดที่บ้านแดงหม้อ หมู่ที่ 1,2 มีการระบาดหนักเป็นอันดับ 1 ของอำเภอเขื่องใน ซึ่งทางผู้บริหารได้สั่งซื้อทรายอะเบทจำนวน 2 ถังๆ ละ 1,200 ถูง ของเพื่อให้ไปแจกจ่ายให้กับประชาชนทั้งตำบล ส่วนการพ่นหมอกควันได้มีการฉีดพ่นไปหลายครั้งแล้ว จะมีการฉีดพ่นบริเวณพื้นที่ที่มีการระบาด จึงขอแจ้งให้ทุกหมู่บ้านช่วยกันประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนเฝ้าระวังในเรื่องนี้ด้วย

พัชราพรรณ หมื่นสุข นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ 6.4 เสริมท่านนายก อบต. เนื่องจากมีงบประมาณสนับสนุนบ้านสวยเมืองสุขเน้นเรื่องความสะอาดปราศจากโรคซึ่งแต่ละหมู่ได้ดำเนินการรณรงค์และดำเนินการในเรื่องการป้องกันแล้วก็ขอให้ทุกหมู่บ้านได้ร่วมกันดำเนินการตามโครงการด้วย

6.5 เรื่องโครงการตามพระราชดำริ ขอแจ้งให้หมู่บ้านมารับเช็คที่กองคลังเพื่อไปดำเนินการตามโครงการให้แล้วเสร็จแล้วรายงาน อบต. ซึ่งทาง อบต. ต้องรายงานจังหวัด ภายในวันที่ 10 ตุลาคม 2565

คริสโตเฟอร์ สาระวรรณ หัวหน้าสำนักปลัด 6.6 ตามที่ได้รับมอบหมายจากปลัดให้เข้าร่วมประชุมทำความเข้าใจแนวทางการปฏิบัติงานด้านการบำบัดรักษาและฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติด ตามประมวลกฎหมายยาเสพติด พ.ศ. 2564 เนื่องจากมีกฎหมายออกมาบังคับใช้ ก่อนสาธารณสุขเป็นคนรับผิดชอบ แต่ตอนนี้กระทรวงมหาดไทยเป็นหน่วยงานต้องรับผิดชอบ

ขณะนี้ขอให้ผู้ว่าจังหวัดอุบลราชธานีเซ็นประกาศในการจัดตั้งศูนย์บำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติดขึ้นทุกอบต. ต้องรอดูว่าจะให้อำเภอไหนต้องนำร่องในการจัดตั้งศูนย์ หรือถ้าประกาศออกมาให้ดำเนินการตั้งศูนย์ทุกอบต. ก็ต้องดำเนินการจัดตั้งศูนย์บำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติด ซึ่งข้อบัญญัติเสนอสภาท้องถิ่นแล้ว ก็ค่อยดำเนินการตามหลัง ถ้าหากให้ดำเนินการจะต้องดำเนินการ คือ 1. การจัดตั้งศูนย์คัดกรองผู้ติดยาเสพติด 2. จัดตั้งศูนย์บำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติด 3. การจัดตั้งศูนย์ฟื้นฟูสภาพทางสังคม 4. การดำเนินงานชุมชนบำบัด ซึ่งต่อไปนี้หากมีการดำเนินการตามที่กล่าวมาจะต้องมีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ไม่มีวันหยุดเสาร์ อาทิตย์ เพราะเจ้าหน้าที่ตำรวจ มีหน้าที่จับและคุมขังได้เพียง 24 ชั่วโมงเมื่อครบกำหนดตำรวจเขาจะนำผู้ติดยาเสพติดมาส่งที่ศูนย์ฯ โดยศูนย์จะต้องมีเจ้าหน้าที่คัดกรองโดยขอตัวเจ้าหน้าที่จาก รพ.สต.มาปฏิบัติหน้าที่คัดกรองแล้วส่งไปโรงพยาบาล มีสิ่งที่จะแจ้งคือถ้าผู้เสพยาหลบหนีไม่ต้องตาม แต่ต้องรายงานให้หน่วยเหนือทราบ

สมพร ทูมวงษ์ รองนายก อบต. 6.7 ได้รับการประสานจาก รพ.สต.บุตร ประชาสัมพันธ์ ประสงค์รับโอนข้าราชการ จำนวน 2 อัตราและมีรพ.สต.ในอำเภอเชียงใน ถ่ายโอนเข้า อบจ. จำนวน 16 รพ.สต.

บรรจง คำแดง ปลัด อบต. 6.8 ตามที่หัวหน้าสำนักปลัดไปประชุมแทนในวันที่ 5 สิงหาคม 2565 ห้องประชุมปทุมวรราช ชั้น 4 ศาลากลางจังหวัดอุบลราชธานีนั้น เป็นการกระจายอำนาจ ที่มอบหมายงานต่างประมาณ วัสดุ คนไม่กระจายอำนาจลงมาให้ ซึ่งในปีต่อไปจะต้องตั้งงบประมาณเพื่อการดังกล่าว จะทำให้งบประมาณด้านการพัฒนาน้อยลง

6.9 วันที่ 12 ส.ค. 2565 วันพระพันปีหลวง จัดกิจกรรมที่อำเภอเชียงใน ถวายพระพร ช่วงเช้าทำบุญตักบาตร ขอให้บุคคลากรของ อบต.เข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าวด้วย ขอมอบหมายให้ ประธานสภา อบต. ส.อบต. หมู่ที่ 3 พิชราพรรณ อนงนาฎ เข้าร่วมด้วย และช่วงวางพานพุ่ม กำหนดหน่วยงานละไม่เกิน 5 คนก็ยังคงเป็นชุดเดิม คือนายก ปลัด ผอ.กองการศึกษา นักรัฟฟ์ฯ ครู

ที่ประชุม รับทราบ


จินตนา ทูมวงษ์ ประธานสภาฯ มีสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้เข้าร่วมประชุมจะเสนออีกหรือไม่ และขอให้ฝ่ายเลขานุการสภา อบต. ส่งสำเนาบันทนาการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ให้คณะกรรมการแปรรูปตั้งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป และถ้าไม่มีสมาชิกสภาท้องถิ่นเสนอหรือผู้เข้าร่วมประชุมเสนออีก ดิฉันขอขอบคุณสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมและให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี และในวันที่ 24 สิงหาคม 2565 เป็นการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2565 ในวาระ 2 และวาระ 3 จะทำหนังสือแจ้งอีกครั้ง ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอแนะหรือสอบถาม ดิฉันเลิกประชุม

เลิกประชุม เวลา 16.20 น.


(ลงชื่อ)  ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นายธวัชชัย ชมภูพิน)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ


คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ ได้ทำการประชุมพิจารณารายงานการประชุมฉบับนี้แล้ว เห็นว่าไม่มีการเปลี่ยนแปลงและถูกต้อง จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายวิชัย หมีนสุข)

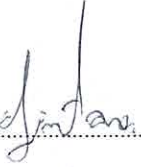
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายวิชัย หมีนสุข)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสาววิไลวรรณ ศรีสุธรรม)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวจินตนา ทุมวงศ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ ได้รับรองรายงานการประชุมสภาท้องถิ่นแล้วเมื่อสมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2565 ในวันที่ 24 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2565