



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ

ที่ ๑๐๒ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร เจ้าหน้าที่ประจำส่วนงาน และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร
ขององค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ

อาศัยอำนาจตามความแห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ซึ่งกำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ เพื่อให้ประชาชนสามารถตรวจดูหรือต้องเปิดเผย ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ ซึ่งเป็นข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมดูแลของหน่วยงานของรัฐ ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานของรัฐหรือข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับเอกชน

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ จึงได้จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อขึ้น โดยให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เพื่อให้บริการประชาชน ดังนั้นเพื่อให้การบริหารงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ

- | | | |
|-----------------------------|---|---------------|
| ๑. นางนิภาพร นนนารณ | รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน | ประธานกรรมการ |
| | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | |
| ๒. นางสาวพัชรพรพรรณ หมีนสุข | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ รักษาราชการแทน | |
| | หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | กรรมการ |
| ๓. นายสุเพียน สอนบุตรดี | ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๔. นายไชยวัฒน์ บุญอุ้ย | ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม | กรรมการ |
| ๕. นางสาวอนงนาฏ สารกาล | เจ้าพนักงานธุรการ | เลขานุการ |

ให้คณะกรรมการมีอำนาจดังต่อไปนี้

(๑) เสนอนโยบายหรือมาตรการเกี่ยวกับการบริหาร การจัดระบบ การขอ การอนุญาตและการบริการข้อมูลข่าวสาร

(๒) สอดส่องดูแล ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร หรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่ลงพิมพ์ในราชการกิจจานุเบกษา รวมทั้งการจัดพิมพ์และการเผยแพร่

(๓) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาประเภทข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเผยแพร่ หรือข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของราชการ ตามมาตรา ๑๔ - มาตรา ๑๙

(๔) พิจารณาและให้ความเห็นเรื่องร้องเรียนตามมาตรา ๑๓

/(๕) ให้คำแนะนำ...

(๕) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับประเภทของข้อมูลข่าวสารที่ควรจัดเก็บไว้ที่องค์การบริหารส่วนตำบล หรือส่งไปยังหอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

(๖) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการจัดทำและปรับปรุงข้อมูลข่าวสารตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ หรือข้อมูลข่าวสารอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ

(๗) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นเกี่ยวกับการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารกับส่วนราชการ

(๘) ให้คำแนะนำหรือเสนอความเห็นในกรณีที่มีปัญหาและอุปสรรคเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้

(๙) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติการในเรื่องใดๆตามที่คณะ

(๑๐) เชิญบุคคลใดมาสอบถามหรือให้ชี้แจงแสดงความเห็นเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร

(๑๑) ดำเนินงานอื่นใดตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย

ให้มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประจำส่วนการงาน และมีหน้าที่ในส่วนของการจัดระบบข้อมูลสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๑. นางสาวพัชรพรพรรณ หมื่นสุข นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ รักษาการแทนหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๒. นางสาวอนงนาฏ สารกาล เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๓. นายเอนก สมพะพะ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

กองคลัง

๑. นางนิภาพร นนารถ รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทนผู้อำนวยการกองคลัง

๒. นางสาวสุพรรณษา สุวะรักษ์ เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

๓. นางสาวธนิชพร ทองประกอบ เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน

กองช่าง

๑. นายสุเพียน สอนบุตรดี ผู้อำนวยการกองช่าง

๒. นายกัมพล หัดจะรวัย ผู้ช่วยนายช่างโยธา

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๑. นายไชยวัฒน์ บุญอ้อย ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๒. นายฉัตรชัย ทองคำ นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประจำส่วนการงาน มีหน้าที่ ดังนี้

(๑) ดำเนินการตรวจสอบ ติดตาม ประสานงาน เกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความรับผิดชอบให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ หรืออื่นๆ ตามที่เห็นสมควร

(๒) รวบรวมข้อมูลข่าวสารในส่วนการงานที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ และอยู่ในความรับผิดชอบ นำส่งเลขานุการคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร เพื่อเผยแพร่หรือบริการ เพื่อตรวจดูและศึกษาค้นคว้า ตลอดจนจัดทำสำเนาข้อมูลข่าวสารต่อไป

เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ ดังต่อไปนี้

- | | |
|---------------------------|------------------------|
| ๑. นางนิภาพร นนารณ | เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ |
| ๒. นางสาวพัชรพรรณ หมีนสุข | เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ |
| ๓. นางสาวอนงนาฏ สารกาล | เลขานุการประจำศูนย์ฯ |
| ๔. นายอเนก สมเพาะ | ผู้ช่วยเลขาประจำศูนย์ฯ |

ให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) จัดระบบข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙. ที่หน่วยงานภายในองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อส่งมาให้ตามระเบียบ และจัดทำดัชนีประจำแฟ้มทางกายภาพและทางอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) จัดทำสมุดทะเบียนสำหรับผู้มาขอตรวจดูข้อมูลข่าวสาร ช่วยเหลือแนะนำผู้มาขอข้อมูลข่าวสาร
- (๓) การทำสำเนาหรือสำเนาที่มีคำรับรองความถูกต้องสำหรับข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูให้แก่ผู้ขอ
- (๔) กรณีการขอข้อมูลข่าวสารตามมาตราอื่นๆ ซึ่งไม่มีในศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้ส่งคำขอไปยังหน่วยงานเจ้าของเรื่องพิจารณา
- (๕) การประสานงาน การแจ้งนัดหมาย การมอบสำเนาข้อมูลข่าวสารตาม (๔) ให้แก่ผู้ขอ
- (๖) ดำเนินการอื่นใดตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย
- (๗) รายงานผลการดำเนินการของศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้นายกองค์การบริหารทราบ

ทั้งนี้ให้ยกเลิกคำสั่งที่ ๒๙๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ และให้ใช้คำสั่งนี้แทน และให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัดหากมีอุปสรรคหรือปัญหา ให้แจ้งให้คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อทราบ เพื่อพิจารณาและรายงานผลให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทราบเพื่อดำเนินการแก้ไขในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่



เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสมชาย สายเสมา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแดงหม้อ